WWF Alemania
Términos de Referencia

Título del cargo:

Consultoría técnica para la implementación de prácticas de sostenibilidad en fincas bananeras de Latinoamérica

1. Antecedentes

WWF (World Wide Fund for Nature) es una de las organizaciones independientes de conservación de la naturaleza más grandes del mundo. Su misión es detener la degradación ambiental y construir un futuro en el que los humanos vivan en armonía con la naturaleza conservando la biodiversidad, utilizando recursos naturales renovables de manera sostenible y promoviendo la reducción de la contaminación y el consumo derrochador.

Desde hace 15 años, la alianza entre EDEKA y WWF promueve la protección del medio ambiente en los supermercados y las cadenas de proveedores. Basada en un compromiso compartido de proteger la naturaleza, ahorrar recursos y preservarlos para las futuras generaciones, la alianza busca reducir significativamente la huella ecológica de EDEKA y hacer que sus cadenas de suministro sean más sostenibles.

La cooperación comenzó en 2009, con el pescado como su primer enfoque. Hoy en día, la cooperación abarca cuatro temas principales: biodiversidad, agua dulce, cambio climático y materiales y recursos, incluyendo proyectos en agricultura, prevención de residuos y trazabilidad. Nuestro enfoque se caracteriza por esfuerzos conjuntos para lograr las mejores soluciones. A través de la colaboración entre EDEKA y la red WWF, los socios pueden impulsar cambios tanto en el mercado alemán como en el internacional. Con los 12 millones de clientes diarios de EDEKA, incluso pequeños cambios tienen un impacto significativo.

El banano es una de las frutas más populares en Alemania. Sin embargo, su forma de producción puede ser perjudicial para las personas, los animales y el medio ambiente. Desde 2014, el Programa Banano WWF-EDEKA ha trabajado en plantaciones de banana en Colombia, Ecuador, Costa Rica, Belice y Camerún.

El Programa busca desarrollar e implementar un modelo de producción convencional que sea ambiental y socialmente más sostenible mediante la implementación de buenas prácticas agrícolas, que son monitoreadas periódicamente. Estas prácticas se dividen en seis áreas: ecosistemas naturales, manejo del recurso hídrico, manejo integrado del cultivo, cambio climático, gestión de residuos y compromiso social.

Este Programa se ha comparado con un proceso de certificación, pero es una herramienta que va mucho más allá, pues las fincas cuentan con el acompañamiento y asesoría técnica de WWF para dar seguimiento al cumplimiento de los requisites del Programa.

Como resultado de este acompañamiento continuo, se ha promovido un cambio cultural dentro y fuera de las fincas, y en los actores involucrados. El proceso termina con la comercialización del banano en los supermercados EDEKA en toda Alemania bajo el sello del Programa.

Después de muchos años de trabajo exitoso en Latinoamérica, el Programa ha ido creciendo y por lo tanto busca expandir su equipo.

2. Competencias y habilidades requeridas

- Título en ciencias agrícolas, ciencias ambientales, ingeniería forestal o un campo relacionado
- Amplia experiencia en auditorías (por ejemplo: Fairtrade, Rainforest Alliance, GlobalG.A.P. u otras)
- Conocimiento de las áreas del Programa mencionadas anteriormente, particularmente en el cultivo de banano
- Capacidad para asesorar sobre buenas prácticas agrícolas en el cultivo de banano
- Confidencialidad estricta al manejar información/datos relacionados con las fincas y el Programa
- Experiencia trabajando en el contexto latinoamericano
- Establecer excelentes relaciones interpersonales y tener comprobada habilidad para construir y mantener relaciones sólidas, negociar o mediar en asuntos clave, liderar, resolver conflictos y desarrollar capacidades
- Contar con iniciativa propia y la habilidad de trabajar rápida y eficientemente para cumplir fechas de entrega
- Integridad personal, honesto y con la habilidad de vincular socios a todos los niveles
- Adherirse a los valores de WWF, los cuales son: Conocedor, Optimista, Decidido y Comprometido

3. Objetivo

Monitorear la implementación de las practicas del Programa en las fincas.

4. Actividades (ejemplos)

- Monitorear la implementación de las practicas del Programa (véase Herramienta de Sostenibilidad*) en las fincas dos veces al año y brindar asesoría sobre la correcta implementación de las practicas del Programa durante el monitoreo
- Preparar un informe con los hallazgos y proponer acciones correctivas
- Seguimiento de acciones correctivas inmediatas
- Recopilar los KPIs establecidos para las practicas del Programa.
- Asistir a reuniones mensuales, anuales y otras convocadas según las necesidades operativas (en presencia o virtual) con el equipo de Programa WWF/EDEKA/proveedores/consultores

5. Productos

- Informes de monitoreo (2x al año)
- Resumen de los resultados de monitoreo en formato PowerPoint para presentación al equipo durante talleres/reuniones (1x al año)
- Entrega de KPIs (2x al año)
- Documentos e información requeridos según necesidad

6. Lugar de ejecución

Posibles fincas bananeras en Costa Rica, Colombia, Ecuador y Belice.

Nota: Un consultor normalmente no trabaja en todos países, esto depende de la constelación al final del equipo.

7. Plan de actividades (ejemplar)

N°	Actividad	Año 2027											
		Mes											
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
1.1.	Tiempo para reuniones mensuales (con actores vinculados al Programa) (1 día por mes)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.2.	Monitorear la implementación de las practicas del Programa (véase Herramienta de Sostenibilidad) en las fincas para semestre 2, 2026 y brindar asesoría sobre la correcta implementación de las practicas del Programa durante el monitoreo (2 días por finca)		X										
1.3.	Tiempo adicional (este es un punto de costo opcional y solo se usa cuando es necesario): Verificación del proveedor (desechos, fumigación aérea, otros): 1 día adicional		X										
1.4.	Seguimiento de acciones correctivas inmediatas (1 día por finca)		X										
1.5.	Preparar un informe con los hallazgos y proponer acciones correctivas (1.5 días por finca)		X										
1.6.	Adicional: Análisis de inconsistencias, planes de acción, fechas límites y ajustes finales. (1 día/consultor para las fincas)			X									
1.7.	Presentación de resultados con WWF/EDEKA (0,5 días) y ajuste del informe (0,5 días)			X									
1.8.	Participar en el taller anual del Programa (2 días de preparación y 4 días de reunión)									X			
1.9.	Monitorear la implementación de las practicas del Programa (véase Herramienta de Sostenibilidad) en las fincas para semestre 2, 2027 y brindar asesoría sobre la correcta implementación de las practicas del Programa durante el monitoreo (2 días por finca)							X					
1.10.	Tiempo adicional (este es un punto de costo opcional y solo se usa cuando es necesario): Verificación del proveedor (desechos, fumigación aérea, otros): 1 día adicional							X					
1.11.	Seguimiento de acciones correctivas inmediatas (1 día por finca)							X					

1.12.	Preparar un informe con los hallazgos y proponer acciones correctivas (1.5 días por finca)							X	X				
1.13.	Adicional: Análisis de inconsistencias, planes de acción, fechas límites y ajustes finales (1 día/consultor para las fincas)								X				
1.14.	Presentación de resultados con WWF/EDEKA (0,5 días) y ajuste del informe (0,5 días)									X			
1.15.	KPIs (0,25 días/año)								X				

8. Duración

El contrato cubrirá un período hasta 31.12.2029 y comenzaría el 01.01.2027.

9. Requerimiento de la propuesta

Por favor presentar los siguientes documentos:

- Currículum vitae
- Presupuesto con sus tarifas, incluyendo costos de. Por favor para los tres años (2027, 2028, 2029). Los costos de viaje asociados a las actividades mencionadas deberán incluirse en la propuesta. Por favor elabore el presupuesto según el formato indicado.
- Agrega comentarios donde sea necesario para más detalles.

Les solicitamos enviar su documentación hasta el **1 de diciembre de 2026** a las siguientes personas:

Ariane Merx
Gerente de Proyecto Cadenas de Suministro Sostenibles
WWF Alemania
ariane.merx@wwf.de

Kolja Wächter
Asistencia al Proyecto Cadenas de Suministro Sostenibles
WWF Alemania
kolja.waechter@wwf.de

Si tienen preguntas o requieren información adicional, pueden dirigirse a:

Isabel Pleisnitzer
Gerente de Proyecto Cadenas de Suministro Sostenibles
WWF Alemania
isabel.pleisnitzer@wwf.de

10. Información adicional

- * Herramienta de Sostenibilidad del Programa Banano (este anexo se proporcionará después de haber firmado un NDA con WWF)
- Sitio web EDEKA: Bananen-Projekt für mehr Nachhaltigkeit| EDEKA
- Sitio web WWF Alemania: EDEKA und Bananen (wwf.de)

Presentación de los costos:

1. **Las tarifas unitarias aplicables (tarifa diaria, hospedaje, viáticos, transporte, etc.).**
2. **Una estimación del costo total por finca monitoreada.**
3. **Los costos generales no vinculados a una finca específica**.

Para vuelos internacionales, favor indicar los supuestos utilizados para la estimación. Asimismo, explicar cómo se calculan los días de viaje y los días de permanencia en campo durante fines de semana, en caso de ser necesarios.

Los costos extraordinarios no contemplados en la propuesta deberán ser previamente acordados con WWF.

1. **Las tarifas unitarias aplicables (tarifa diaria, hospedaje, viáticos, transporte, etc.).** *Sabemos que por algunos costos solamente es posible indicar estimaciones.*

Concepto	**Unidad**	**EUR**	**Comentarios**
Tarifa diaria consultor	Por Día		
Participación en reuniones mensuales	Por Día/reunión		Incluir preparación y participación
Viáticos / alimentación	Por Día		
Hospedaje	Por Noche		
Vehículo de alquiler	Por Día		
Viaje internacional	Por Viaje		
Combustible	Por Día		
Día de fin de semana en campo (si aplica)	Por Día		Explicar si se factura completo o parcial
Otros costos administrativos	Por Mes		p.ej. comisión bancaria

2. Estimación de costos por finca para un proceso de monitoreo completo

Actividad	**Unidad esperada**	**Nº de días**	**Costo unitario**	**Costo total**
Monitoreo de la implementación en finca	Por finca	2		
Seguimiento de acciones correctivas	Por finca	1		
Elaboración de informe	Por finca	1,5		

Tiempo adicional para verificaciones especiales	Por finca	1		
Presentación de resultados con WWF/EDEKA	Por finca	1		
Análisis de inconsistencias y ajustes finales	Por finca	1		
Total estimado por finca				

2. Costos generales (no asociados a una finca específica)

Actividad	**Frecuencia**	**Costo total**
Reuniones mensuales con WWF/EDEKA y actores del Programa	12 reuniones/año	
Reporte de KPIs	0,25 día	
Participación en taller anual presencial (internacional)	1 vez/año, costo por día	
Total costos generales		

FAQ - Programa Banano - WWF

1. ¿Cómo debe elaborarse el presupuesto?

Para la propuesta**,** solicitamos elaborar el presupuesto considerando **una sola finca**. Aunque se debe incluir una estimación de los costos de viaje en la oferta, estos podrán ajustarse posteriormente según los gastos efectivamente ejecutados.

2. ¿Los costos de viaje, alojamiento y viáticos deben presupuestarse por separado?

Sí, los gastos de transporte, alojamiento, alimentación u otros costos asociados se deben presentarse por separado y por unidad.

3. ¿Quién organiza la logística de los viajes y desplazamientos?

Los vuelos y viajes principales son organizados por el consultor de manera independiente. Dependiendo del contexto local, la logística para llegar a la región puede variar. Una vez en la zona, los proveedores suelen facilitar el desplazamiento entre las fincas.

4. ¿Existen viajes internacionales u otros traslados no cubiertos?

Sí. Dependiendo de la asignación del consultor, pueden existir viajes internacionales entre los países participantes del programa. Eston costos se deben estimar en el presupuesto, por finca un viaje internacional. En caso de que surgieran costos extraordinarios no previstos, estos se discutirían y acordarían previamente entre las partes

5. ¿Cuántos días se asignan al monitoreo de cada finca?

Se consideran dos días por finca, incluyendo los tiempos de desplazamiento.

6. ¿Cuántas fincas se asignarán a cada consultor?

Normalmente se asignan entre 3 y 4 fincas por consultor, aunque el número final dependerá de la conformación de los equipos y las necesidades del programa. Para fines presupuestarios, se solicita calcular los costos por finca.

7. ¿Cuántas fincas habrá por país y dónde estarán ubicadas?

La cantidad exacta de fincas por país y su ubicación definitiva aún no se define para esta etapa del proceso.

Generalmente, las fincas asignadas pueden variar por consultor. Las fincas que se encuentran en una misma región se pueden alcanzarse dentro de un día de viaje. La información detallada sobre ubicación será compartida posteriormente con las personas seleccionadas.

8. ¿Será necesario trabajar en los cuatro países (Costa Rica, Colombia, Ecuador y Belice)?

No. Los consultores trabajan en equipos y la distribución de países se define posteriormente. Ningún consultor cubre necesariamente los cuatro países.

Por lo general, una persona puede trabajar en uno o dos países, dependiendo de la asignación del equipo.

9. ¿Se aceptan propuestas de equipos consultores o empresas?

No. La convocatoria está dirigida a una persona consultora individual.

Se requiere presentar el currículum vitae de la persona postulante.

10. ¿Es posible postular únicamente para algunos países?

No. La asignación de países se define posteriormente según la conformación de los equipos de consultoría y las necesidades del programa.

11. ¿Cómo se planifican las visitas de monitoreo?

El monitoreo se organiza de acuerdo con las prácticas y actividades a verificar. No es necesario coordinar previamente cada visita con WWF, aunque sí será necesario realizar una coordinación general con el proveedor correspondiente.

12. ¿Las actividades de seguimiento requieren visitas presenciales?

Sí. El seguimiento de acciones correctivas inmediatas se realiza durante el monitoreo presencial en finca.

13. ¿Las reuniones mensuales, presentaciones de resultados y talleres son presenciales o virtuales?

Todas las actividades son virtuales, con excepción del **taller anual**, que se realiza de forma presencial.

14. ¿Dónde se realizará el taller anual?

El taller anual se organiza presencialmente en uno de países participantes del programa. La ubicación específica se definirá oportunamente.

15. ¿Cuándo inicia el contrato?

El contrato iniciará el **1 de enero de 2027**.

16. ¿La planificación para 2028 y 2029 será igual a la de 2027?

Sí. Se prevé mantener la misma estructura general de trabajo y programación para los años 2028 y 2029.

17. ¿Es posible acceder a la Herramienta de Sostenibilidad antes de presentar la oferta?

No. El acceso a la Herramienta de Sostenibilidad y la firma del acuerdo de confidencialidad (NDA) se realizarán en etapas posteriores del proceso de selección.

18. ¿Cuáles son los criterios de evaluación de las propuestas?

No se compartirán los criterios específicos de evaluación. Se recomienda revisar cuidadosamente las calificaciones, competencias y experiencias requeridas en los Términos de Referencia, ya que estas constituyen la base para la selección.

19. Cronograma: ¿Es correcto que el primer monitoreo de 2027 corresponda al segundo semestre de 2026? ¿Se mantendrán dos monitoreos anuales en 2028 y 2029?

Es correcto, porque el segundo semestre de 2026 termina al final del año, por ello el monitoreo se hace siempre en el año siguiente. Cada año se realizan dos monitoreos**.**

20. ¿Existe un presupuesto máximo o una tarifa diaria de referencia para esta consultoría?

Lamentablemente, no podemos proporcionarle un valor de referencia. Le agradeceríamos que nos compartiera su tarifa diaria profesional.

21. ¿Los informes de monitoreo, el resumen anual en PowerPoint y los reportes de KPIs deben entregarse en español, inglés o ambos idiomas.

Será suficiente que dichos documentos sean presentados en español.

22. ¿Existe alguna retención fiscal aplicable en Alemania para consultores o firmas domiciliadas en Latinoamérica?

No.

23. ¿Hay límites para gastos de viaje por visita o por año?

No, esto siempre depende de la ubicación y la estimación debe ser comprensible y basado a viajes internacionales económicos y no de primera o business class.

24. ¿Cuál será la modalidad y el plazo de pago?

La periodicidad de facturación será trimestral y se paga dentro de 2 semanas.

25. ¿Los impuestos y retenciones deben incluirse o presentarse por separado?

Los costos se deben presentar como netos, sin impuestos.

26. ¿Se permitirá un ajuste anual de tarifas para 2028 y 2029?

Sí, cada ano el presupuesto será verificado de nuevo.

27. ¿En qué idioma deben presentarse las ofertas?

En español.

28. ¿En qué idioma deberán elaborarse los informes y demás entregables?

En español.

29. ¿Existen formatos obligatorios para informes, KPIs y presentaciones?

Sí, tenemos formatos internos.

30. ¿Los consultores tendrán acceso a informes de monitoreo anteriores?
Sí.

31. ¿Cuándo se comunicará la decisión final del proceso de selección?

A medidades de diciembre 2026.

32. ¿Se permite la subcontratación de apoyo local?

No.

33. ¿Existen restricciones o cláusulas relacionadas con conflictos de interés?

Sí, estos temas se veran en un tiempo más avanzado del procedimiento antes de firmar el contrato.

34. ¿En qué situaciones se activan las verificaciones adicionales de proveedores?

Siempre depende de la situacion, si el equipo necesita más informaciones. Puede calcular con 1 día opcional.

35. ¿Cuál es la ubicación exacta y la duración prevista del taller anual?

Las ubicaciones siempre cambien por año y normalmente duran entre 3-5 días.

36. ¿Cuál será el número definitivo de fincas por país en cada ciclo de monitoreo?

Esto depende porque el programa ingresa cada ano nuevas fincas, pero todavía no estan claros los números. Todos los costos se deben calcular a base por una finca.