



¿CUÁNDO UTILIZAR LA EVALUACIÓN SIMPLE?

Al menos al final de cada sesión. Entrega un ejemplar de la evaluación simple a cada participante. Puede marcar la opción que escojan con un esférico, lápiz o marcador o incluso romper la hoja.

Utiliza la evaluación simple cada vez que quieras conocer la percepción sobre:

- ◆ Cómo se sintieron las personas durante la jornada de trabajo.
- ◆ Consideraron que fue productiva o no una actividad planteada o la jornada.
- ◆ Cómo se sienten en ese momento.
- ◆ Acciones / actividades pasadas.
- ◆ El gusto o disgusto respecto de cualquier decisión o situación.

Por favor procesa la información. En caso de que exista una mayoría de descontentos o caras neutrales, por favor pregunta y abre un espacio seguro de compartir la palabra para identificar los malestares.

Esta herramienta es un gran complemento al Sistema de Gestión de Acuerdos, puede utilizarse para corroborar o contrarrestar la información que ahí se definió.



paja
deriva

☐		☐		☐		☐	
☐		☐		☐		☐	
☐		☐		☐		☐	

FORMATO A4
DIVIDIDO EN 8 PARTES



¿CUÁNDO UTILIZAR LA EVALUACIÓN SIMPLE?

Al menos al final de cada sesión. Entrega un ejemplar de la evaluación simple a cada participante. Puede marcar la opción que escojan con un esfero, lápiz o marcador o incluso romper la hoja.

Utiliza la evaluación simple cada vez que requieras conocer la percepción sobre:

- ◆ Cómo se sintieron las personas durante la jornada de trabajo.
- ◆ Consideraron que fue productiva o no una actividad planteada o la jornada.
- ◆ Cómo se sienten en ese momento.
- ◆ Acciones / actividades pasadas.
- ◆ El gusto o disgusto respecto de cualquier decisión o situación.

Por favor procesa la información. En caso de que exista una mayoría de descontentos o caras neutrales, por favor pregunta y abre un espacio seguro de compartir la palabra para identificar los malestares.

Esta herramienta es un gran complemento al Sistema de Gestión de Acuerdos, puede utilizarse para corroborar o contrarrestar la información que ahí se definió.



ECUADOR

maja
derá
GESTIÓN
CREATIVA

Coordinación General:

María Inés Rivadeneira: Gerente de Políticas y Gobernanza, WWF-Ecuador

Estefanía Arias: Coordinadora Proyectos Bélgica (DGD), WWF-Ecuador

Coordinación Técnica:

Andrea Bravo Aguilar : Oficial de Políticas, WWF-Ecuador

Desarrollo de Herramientas:

Majadera Gestión Creativa

Agradecimientos Especiales:

Sofía Bustamante: Oficial de Educación, WWF-Ecuador

Ariana Byun: Conservación Inclusiva, WWF-Ecuador

Mariana Duque: Gobernanza Inclusiva, WWF-Ecuador

Apoyo Institucional:

La "Caja de Herramientas para la Conservación Inclusiva" fue desarrollada en el marco del proyecto "Construyendo Puentes de Coexistencia entre el Jaguar y las Personas", parte del programa "Consolidando Paisajes Sustentables de Vida en Ecuador", con el apoyo del donante Belgian Directorate-General Development Cooperation and Humanitarian Aid (DGD).

Traducción:

La traducción de esta caja al inglés y al francés fue posible gracias al apoyo de: WWF Netherlands.

Para citar este documento:

WWF-Ecuador (2024). Caja de Herramientas para la Conservación Inclusiva. Quito, Ecuador.

Derechos de autor:

© 2024 WWF-Ecuador. Todos los derechos reservados. El contenido de esta publicación no puede ser reproducido total ni parcialmente sin la debida autorización de WWF-Ecuador.



ECUADOR

maja
dera
GESTIÓN
CREATIVA