



**MINISTERIO DE AMBIENTE Y  
DESARROLLO SOSTENIBLE**



---

**PROYECTO GEF PAISAJES INTEGRADOS SOSTENIBLES DE LA ORINOQUIA – P167830**

**DOCUMENTO DE SOLICITUD DE COTIZACIÓN – SDC**  
**No. de la actividad: CO-WWF-293645-GO-RFQ**

**Objeto: Adquisición de equipos para el apoyo a la implementación del plan de manejo del PNN El Tuparro, (Lote 1 Equipos y materiales de campo, Lote 2 Motores y accesorios y Lote 3 Equipos electrónicos).**

***Fecha: 12 de septiembre de 2022***

## **CARTA DE SOLICITUD DE COTIZACIÓN**

Fecha, 12 de septiembre de 2022

**No. de Invitación: SDC 002 de 2022**

**No. de la actividad: CO-WWF-293645-GO-RFQ**

**Dirigido:**

**A QUIEN INTERESE**

**Asunto:** Solicitud de Cotización No. SDC 002 DE 2022, para la Adquisición de equipos para el apoyo a la implementación del plan de manejo del PNN El Tuparro, (Lote 1 Equipos y materiales de campo, Lote 2 Motores y accesorios y Lote 3 Equipos electrónicos).

Estimados señores:

1. El Fondo Mundial para la Naturaleza – WWF Colombia a ha recibido financiamiento del Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF o Banco Mundial) a través de la Donación No. TF0B0740-CO, para financiar el costo del “**GEF Paisajes Integrados Sostenibles de la Orinoquia (P167830)**” y se propone utilizar parte de estos fondos para efectuar pagos de gastos elegibles en virtud de la orden de compra para el cual se emite esta Solicitud de Cotización.
2. Para adelantar dicho programa WWF Colombia, en el marco del Programa antes mencionado lo invita a presentar cotización para la Adquisición de equipos para el apoyo a la implementación del plan de manejo del PNN El Tuparro, (Lote 1, Lote 2 y Lote 3), de acuerdo con las condiciones establecidas en la Sección II Bienes: “Lista de Cantidades” de este documento.
3. Se le solicita que presente una cotización para todos los Bienes que se listan en esta invitación, (Lote 1, Lote 2 y Lote 3). Las cotizaciones de precios serán evaluadas, de acuerdo con el numeral 12 de la Sección I del presente documento, se adjudicará la contratación al oferente cuya cotización cumpla sustancialmente con todas las especificaciones técnicas de los Bienes y ofrezca el costo evaluado más bajo; se le enviará una orden de compra cuyo modelo se adjunta en la Sección V– Modelo de orden de compra de este documento.
4. De estar interesados, deberán presentar una cotización de acuerdo con las instrucciones indicadas en la Sección I–Instrucciones para preparar cotizaciones de este documento, en el **formato adjunto en la Sección IV - Formulario de cotización** hasta las **3:00pm del 3 de octubre de 2022**, en la dirección electrónica [ajcastellanos@wwf.org.co](mailto:ajcastellanos@wwf.org.co).

Atentamente,

DocuSigned by:  
  
8E9365897C334D5...

**Sergio Andrés Mustafá**

Coordinador Proyecto GEF Orinoquía



## SECCIÓN I - INSTRUCCIONES PARA PREPARAR COTIZACIONES

1. **Capacidad del Oferente:** Para que se le pueda adjudicar la orden de compra, el Oferente deberá presentar la documentación requerida y cumplir con los siguientes criterios mínimos de capacidad del oferente:

- (i) Copia del documento que establezcan la constitución y domicilio legal del Oferente. De ser necesario poder otorgado a quien suscriba la cotización autorizándole a comprometer al Oferente, en caso de no contar con las facultades para hacerlo;
- (ii) Demostrar experiencia en la venta y/o suministro de equipos para el apoyo en campo como se mencionan en la lista de cantidades para cada LOTE. contratos de similar naturaleza y magnitud al objeto de la presente invitación en los últimos cuatro (4) años contados a partir de la fecha límite de presentación de la cotización, mediante la declaración suscrita por el Representante Legal del Oferente, la cual, podrá estar acompañada de certificaciones, copias de contratos, actas de liquidación, etc. En las cuales se deberá identificar:
  - Nombre del contratante.
  - Objeto de la contratación.
  - Valor.
  - Duración de contrato, indicando día, mes y año de inicio y finalización.

Objeto del Contrato	Cantidad de los bienes	Nombre del Comprador y país	Año del suministro

2. **Contenido de la solicitud de cotización:** La presente solicitud incluye los siguientes documentos:

- Carta de invitación a cotizar
- SECCIÓN I - Instrucciones para preparar cotizaciones
- SECCIÓN II - Lista de Cantidades por LOTE
- SECCIÓN III - Especificaciones Técnicas/Servicios solicitados, (Lote 1, Lote 2 y Lote 3).
- SECCIÓN IV - Formulario de Cotización
- SECCIÓN V - Modelo de orden de compra
- SECCIÓN VI - Formulario de Declaración de mantenimiento de la oferta.

3. **Documentos que componen la Cotización, aclaraciones y enmiendas:** La oferta deberá incluir los siguientes documentos:

- i. Formulario de cotización de acuerdo con **modelo adjunto en la Sección IV** del presente documento, debidamente firmado por el Representante Legal o la persona facultada para comprometer al oferente, además anexar los documentos que certifiquen la capacidad legal del oferente.
- ii. Declaración de Mantenimiento de la Oferta, de acuerdo al **modelo adjunto en la Sección VI** del presente documento.

**Todos los posibles oferentes que requieran aclaraciones sobre los documentos de la solicitud, deberán dirigirlas por escrito a la siguiente dirección de correo electrónico [ajcastellanos@wwf.org.co](mailto:ajcastellanos@wwf.org.co).**

---

**Sección I – Instrucciones para preparar cotizaciones.**

---

**El contratante deberá responder cualquier solicitud de aclaración hasta antes de la fecha límite para la presentación de las cotizaciones y dará respuestas por correo electrónico.**

El contratante podrá modificar los documentos de solicitud de cotización mediante la emisión de una enmienda a los documentos de solicitud de cotización antes de que venza el plazo para la presentación de cotizaciones.

Toda enmienda constituirá parte de los documentos de solicitud de cotización y se enviará por escrito o por medios electrónicos a todos los oferentes invitados y/o que hayan manifestado interés en participar.

4. **Cotización:** El Oferente deberá cotizar la totalidad de los Bienes de un mismo LOTE, requeridos para el cumplimiento del contrato. Los precios deberán cotizarse en pesos colombianos.

El Oferente deberá incluir en el formulario de cotización los precios y tarifas para todos los bienes descritos en las Especificaciones Técnicas e incluidos en la Lista de Cantidades del lote al cual está ofertando Los rubros para los cuales el oferente no haya indicado tarifas ni precios no serán pagados por el Contratante y se considerarán incluidos en los precios de otros rubros de la lista de bienes.

El precio cotizado en el formulario de la Cotización deberá ser el precio total de la oferta, el oferente puede presentar oferta para uno o todos los lotes.

Todos los gastos en que incurra el Oferente en la preparación y entrega de su Cotización serán por su cuenta y riesgo.

5. **Validez de las Cotizaciones.** La Cotización deberá permanecer válida por un periodo de **sesenta (60) días calendario** a partir de la fecha de su presentación. El Contratante podrá solicitar a los Oferentes que extiendan dicho período de validez. Tanto la solicitud como las respuestas se harán por correo electrónico, los Oferentes podrán rechazar la solicitud de extensión, en cuyo caso podrán retirar su Cotización sin incurrir en ninguna penalidad. A los Oferentes que acepten la solicitud no se les pedirá, ni permitirá modificar su Cotización.

6. **Idioma de la cotización:** Todos los documentos relacionados con la Cotización y la orden de compra deberán ser en español.

7. **Preparación de las Cotizaciones:** El Oferente deberá presentar los documentos que constituyen la Cotización, con el Formulario de Cotización, debidamente firmado por la persona o personas debidamente facultadas para firmar en nombre del Oferente.

La cotización debe estar debidamente foliada y presentada en **UN SOLO ARCHIVO PDF** dirigido a WWF Colombia a la dirección indicada en el numeral 8.

La cotización deberá incluir los documentos que se indican a continuación:

- a. Certificado de existencia y representación legal: Se deberá presentar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, donde conste que el objeto social está relacionado con el objeto de la presente invitación. Si en dicho documento se indica que el representante legal tiene restricciones para contratar, deberá anexar la autorización correspondiente, expedida por el órgano competente. El certificado deberá haber sido expedido con fecha no mayor a 30 días calendario anteriores a la fecha prevista para la entrega de ofertas.
- b. Documentos adicionales:
- Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal
  - Copia del RUT

---

Sección I – Instrucciones para preparar cotizaciones.

---

• Certificación de cumplimiento en el pago de aportes al sistema integral de seguridad social y parafiscales

8. **Lugar y Plazo para Presentar las Cotizaciones de Precios:** Las Cotizaciones deben entregarse al Contratante a más tardar en la fecha, hora y en la dirección indicada en el numeral 4 de la Carta de Invitación a Cotizar. Toda Cotización que reciba el Contratante después del plazo para la presentación de las Cotizaciones será declarada fuera de plazo y rechazada.
9. **Registro de las Cotizaciones:** El Comprador elaborará un acta y anunciarán los nombres de los Oferentes, los precios cotizados, el precio total de la Cotización, y cualquier descuento, modificaciones y retiros, si los hubiera, la existencia o falta de la Declaración de Mantenimiento de la Oferta, si fue solicitada, y cualquier otro detalle que el Comprador estime conveniente, la cual será remitida a los Oferentes que se presentaron.
10. **Confidencialidad del Proceso:** No se divulgará la información relacionada con la revisión, aclaración, evaluación y comparación de las Cotizaciones, ni sobre la recomendación de adjudicación de la orden de compra hasta que la adjudicación de la orden de compra se haya comunicado a todos los Oferentes.
11. **Evaluación y Comparación de las Cotizaciones:** El Comprador adjudicará la orden de compra al Oferente cuya Cotización cumpla sustancialmente con los requerimientos de los documentos de la solicitud de cotización y haya ofertado el menor precio evaluado para cada uno de los lotes Para evaluar las Cotizaciones, el Contratante deberá determinar el precio de evaluación de cada oferta, corrigiendo errores aritméticos de la Cotización, de la siguiente manera:
- En caso de que se presenten discrepancias entre los números y las palabras, el monto en palabras prevalecerá.
  - En caso de que se presenten discrepancias entre el precio unitario y el total del rubro que resulta de multiplicar el precio por unidad por la cantidad, prevalecerá el precio unitario;
  - Si un Oferente se rehúsa a aceptar la corrección, su Cotización será rechazada.

Para facilitar el examen, la evaluación y la comparación de las cotizaciones, el Contratante tendrá la facultad de solicitar a cualquier Oferente que aclare su Cotización. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente deberán efectuarse por escrito, pero no se solicitará, ofrecerá ni permitirá ninguna modificación de los precios o a la sustancia de la Cotización, salvo las que sean necesarias para confirmar la corrección de errores aritméticos que el Contratante haya descubierto durante la evaluación de las cotizaciones.

12. **Derecho del contratante a aceptar cualquier cotización y a rechazar todas o cualquiera de las cotizaciones:** El Contratante se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier Cotización, de anular el proceso y de rechazar todas las Cotizaciones en cualquier momento antes de la adjudicación de la contratación, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Oferentes o la obligación de informar a los mismos acerca de las razones para tomar tal decisión.
13. **Notificación de Adjudicación y Firma de la orden de compra:** El Contratante notificará al oferente ganador acerca de la aceptación de su Cotización, antes de la expiración del período de validez de las Cotizaciones, por medio de una carta o a través de correo electrónico oficial de la entidad contrate. Dicha carta indicará el monto (en adelante en la orden de compra, denominado “**Precio Fijo**”) que el Contratante pagará al Proveedor por la ejecución, entrega y terminación de los bienes y/o servicios de conformidad con la Orden de Compra. La notificación de adjudicación constituirá un contrato vinculante entre las partes.

Sección I – Instrucciones para preparar cotizaciones.

---

- 14. FRAUDE Y CORRUPCIÓN:** El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo del Banco Mundial, conforme se describe en el Anexo n.º 1.

En virtud de esta política, los Oferentes deberán permitir al Banco —y requerir que lo permitan sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios, proveedores y su personal— inspeccionar todas las cuentas, archivos y otros documentos relativos a los procesos de selección inicial o precalificación, las presentaciones de ofertas o propuestas y la ejecución de contratos (en el caso de adjudicación), y permitir que sean auditados por auditores designados por el Banco.

## SECCIÓN II - LISTA DE CANTIDADES

LOTE No 1 Equipos y materiales de campo				
Ítem	Bien	Especificaciones técnicas Mínimas	Plazo máximo de entrega	Lugar de Entrega de los Bienes
1	Pilas alcalina doble AA	Modelo 15AU-C2 Tamaño de la pila AA Forma Cilíndrica Formato de venta Pack Unidades por pack 2	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
2	Estufa de gasolina de dos puestos de encendido manual	Mueble En Esmalte Económico Núm. Quemadores: 2 Rápido Parrilla Varilla Esmaltado Quemador Aluminio Kit de Repuestos Tanque Capacidad de 1.2 Lt. Peso producto: 5.1 Kg +/- 0,3 Kg Dimensiones: 66,5 * 34,7 * 12.6 +/- 0,5 Cm Color Negro Moteado	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
3	Nevera Cava	Alto: 39 cm. Ancho: 52 cm. Ancho con manigueta: 56 cm. Profundo: 35 cm. Capacidad: 45,5 litros, 54 latas, 54 CAN, 48 QT. Con sistema eléctrico: No	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
4	Termo Frio Caliente 19 Litros Con Válvula.	Capacidad 19 litros Dimensiones: 42 cm de alto x 32 cm de diámetro Completamente herméticos Válvula dosificadora anti goteo	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
5	Linterna frontal recargable, luz led blanca	Material: Aluminio, plástico. -Tamaño aproximado de la linterna: 9 x 5.5 x 4 cm -Peso aproximado del producto: 163 gramos (sin baterías) -Alcance de aproximado de proyección 100 metros -La linterna minera da brillo excelente para distancias largas, harán que tu viaje nocturno sea más iluminado y seguro. -Posee tres modos: Luz blanca (full), Luz blanca (media), Luz blanca (intermitente) y Luz azul (full) -Incluye 2 baterías de 3.7 V c/u. -Vida útil aproximada de 100.000 horas o más. -Se recarga conectada a la corriente (Incluye cargador) -Resistente a salpicaduras de agua (NO es sumergible) -Linterna con 90 grados de rotación.	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia

## Sección II – Lista de Cantidades.

6	Linterna 3 Led Tronex Americana Resistente Agua Bolsillo 1a	Tipo de linterna: LED Usos recomendados: ACUATICA Tipo de alimentación: 2 PILAS AA INCLUIDAS Tipo de luz: BLANCA LED Potencia: 25 lm Es recargable: No	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
7	Pilas recargables doble AA	Línea Recargables Modelo 2500 Tamaño de la pila AA Forma Cilíndrica Formato de venta Pack Unidades por pack 2	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
8	Impermeable asiliconado de 4 piezas	Talla S 100% impermeable. Tela vinílica siliconada (Calibre 8).	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
9	Impermeable asiliconado de 4 piezas	Talla M 100% impermeable. Tela vinílica siliconada (Calibre 8).	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
10	Candado Sueco Anticizalla Satinado 60mm Cortina	Gancho en acero al boro - acabado en cromo satinado - anti-segueta - anti-cizalla -resistente a la intemperie Tamaño 60mm	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
11	Congelador Horizontal 320 Litros Brutos, Blanco	Ancho x alto Fondo 110x84.5x74 cms, congelador horizontal	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
12	Plástico Negro 50 Mts	Calibre 8 X 50 Mts Largo	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
13	Cargador Con Baterías AA X4	Peso: 67g Tamaño: 99.5 x 66 x 26 mm Capacidad de carga de las baterías: 2700 mAh	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
14	Camping Habitación 130 x 210 cm	(2 espacios para dormir 65 cm) Altura máx. útil: 107 cm, Tela FPS 30: deja pasar la luz diurna filtra una parte de los rayos UV, Impermeabilidad (Schmerber): Doble techo > 2000 mm. Piso > 2400 mm.	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
15	Aislante térmico en espuma para brindar mayor calor en climas fríos o en camping	Dimensiones ancho 50 cm y largo 180 cm de material Polipropileno.	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
16	Plato plano (tipo seco) resistente a roturas color blanco	Plato Plano 23cm Policarbonato Irrompible	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
17	Plato redondo (tipo sopero) resistente a roturas color blanco	Plato hondo de 24 cm Policarbonato Irrompible	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia



## Sección II – Lista de Cantidades.

18	Vasos de 7 onzas de policarbonato irrompibles, reutilizables, resistentes a las manchas, para servir bebidas,	7 onzas de policarbonato irrompibles, reutilizables, resistentes a las manchas, para servir bebidas,	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
19	Pocillos chocolatero redondo	7 onzas de policarbonato irrompibles, reutilizables, resistentes a las manchas, para servir bebidas,	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
20	Reverbero a gas de dos puestos	Fondo (cm): 33 cm Ancho (cm): 55 cm Modelo: 304 Encendido: Manual Capacidad: 2 puestos Material: Acero porcelanizado Fuente: Gas ( Gas natural) Número de quemadores: 2 Material de parrilla: Acero porcelanizado Uso: Domestico Potencia: 3,10 Kilo watts Color: Moteado Peso: 2,25 Kg Alimentación (eléctrico, gas, mixto): Gas Número de rejillas: 2 Alto (cm): 10,5 cm	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
21	Cilindro de Gas de 20 Libras	Cilindro de gas completo de 40 libras	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia

LOTE No 2 Motores y accesorios				
Ítem	Bien	Especificaciones técnicas Mínimas	plazo máximo de entrega	Lugar de Entrega de los Bienes
1	Motor fuera de borda 40 hp 2 tiempos pata corta	Tipo de motor: 2Tiempos, 2 cilindros Cilindrada: 669 c.c Diámetro por carrera: 78 x 70 mm Potencia de salida: 40 HP @ 5000 rpm Rango máx.: 4500 - 5500 rpm Régimen mín.: 1150 ± 50 rpm Bujía: B7HS - 10 Relación de compresión: 6.2 : 1 Encendido: CDI Sistema de arranque: Manual Sistema de mandos: Manuales Sistema de inclinación Manual Sistema de lubricación: Pre-mezcla 50:1 Peso seco 65 - 71 Kg	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
2	Motobomba gasolina aluminio 2"x2" 6.5 HP	Tipo Autocebante en aluminio Potencia 6.5 hp Succión por descarga 2" X 2" Caudal máximo 600 Litros/min Presión máxima 30 mts/42 PSI Voluta e impeler Hierro Fundido Carcasa Aluminio Peso seco 30 kg	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia

## Sección II – Lista de Cantidades.

3	Bidon de 60 galones	60 galones	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
4	Bidon de 18 galones	18 galones	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
5	Cadena eslabonada galvanizada	Eslabonada galvanizada 8/16 pulgada x metro	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
6	Planta de energía de 2.500 watts	Potencia Máxima del Motor: 5,364hp Sistema de arranque: Manual Capacidad de combustible en el tanque: 14 Litros Potencia eléctrica nominal de: CA 2500 Watts	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia

LOTE No 3 Equipos Electrónicos				
Ítem	Bien	Especificaciones técnicas Mínimas	plazo máximo de entrega	Lugar de Entrega de los Bienes
1	GPS ESPECIAL PARA MONTAÑA	Contiene (clip de mosquetón y cable de alimentación de datos), MODELO: GPSPMAP 64s "Pantalla en color de 2,6"" que puede leerse a la luz del sol	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia
2	Cámara fotográfica Eos 4000d/t100 Kit 18-55mm Dslr con bolso impermeable	"Sensor: CMOS APS-C (22.3 x 14.9 mm) 18 megapixels ISO mínima: 100 ISO máxima: 6400 (12.800 en modo extendido) Pantalla LCD: Tamaño: 2.7 pulgadas Fija (no articulada) No táctil Sistema de enfoque automático AF: 9 puntos de enfoque, 1 de ellos en cruz (cross type) situado en el centro. Filtro paso bajo (OLPF) Sí, para evitar efecto Moiré (patrones no deseados) Disparo continuo: 3 fps (3 fotos por segundo) Batería: 500 disparos Vídeo: Full HD 1080/30p Pantalla articulada: No Conector para micrófono externo: No Otras características: Conexión WiFi"	60 días/2 meses	Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia

**Nota: Estos deben ser cotizados SIN IMPUESTOS (IVA), toda vez que el proyecto se encuentra exento, de conformidad con el Artículo 96 de la Ley 788 de 2002 (Modificado por el artículo 138 de la Ley 2010 de 2019). WWF Colombia entregará el certificado de exención de impuestos correspondiente en el momento de facturar la compra.**

## SECCIÓN III - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### 1. Descripción General

**OBJETO:** Adquisición de equipos para el apoyo a la implementación del plan de manejo del PNN El Tuparro, (Lote 1, Lote 2 y Lote 3).

### 2. Detalles Específicos y Estándares Técnicos

#### ESPECIFICACIONES TECNICAS

A continuación, se relacionan las especificaciones técnicas de los elementos a adquirir, las cuales se encuentra distribuidas en 3 LOTES:

LOTE No 1 Equipos y materiales de campo			
ítem	Bien	Especificaciones técnicas Mínimas requeridas	Cantidades
1	Pilas alcalina doble AA	Modelo15AU-C2 Tamaño de la pila AA Forma Cilíndrica Formato de venta Pack Unidades por pack 2	150
2	Estufa de gasolina de dos puestos de encendido manual	Mueble En Esmalte Económico Núm. Quemadores: 2 Rápido Parrilla Varilla Esmaltado Quemador Aluminio Kit de Repuestos Tanque Capacidad de 1.2 Lt. Peso producto: 5.1 Kg +/- 0,3 Kg Dimensiones: 66,5 * 34,7 * 12.6 +/- 0,5 Cm Color Negro Moteado	2
3	Nevera Cava	Alto: 39 cm. Ancho: 52 cm. Ancho con manigueta: 56 cm. Profundo: 35 cm. Capacidad: 45,5 litros, 54 latas, 54 CAN, 48 QT. Con sistema eléctrico: No	2
4	Termo Frio Caliente 19 Litros Con Válvula.	* Capacidad 19 litros * Dimensiones: 42 cm de alto x 32 cm de diámetro * Completamente herméticos * Válvula dosificadora anti goteo	2
5	Linterna frontal recargable, luz led blanca	Material: Aluminio, plástico. -Tamaño aproximado de la linterna: 9 x 5.5 x 4 cm -Peso aproximado del producto: 163 gramos (sin baterías) -Alcance de aproximado de proyección 100 metros -La linterna minera da brillo excelente para distancias largas, harán que tu viaje nocturno sea más iluminado y seguro. -Posee tres modos: Luz blanca (full), Luz blanca (media), Luz blanca (intermitente) y Luz azul (full) -Incluye 2 baterías de 3.7 V c/u. -Vida útil aproximada de 100.000 horas o más. -Se recarga conectada a la corriente (Incluye cargador) -Resistente a salpicaduras de agua (NO es sumergible) -Linterna con 90 grados de rotación.	10

## Sección III – Especificaciones Técnicas.

6	Linterna 3 Led Tronex Americana Resistente Agua Bolsillo 1a	Tipo de linterna: LED Usos recomendados: ACUATICA Tipo de alimentación: 2 PILAS AA INCLUIDAS Tipo de luz: BLANCA LED Potencia: 25 lm Es recargable: No	5
7	Pilas recargables doble AA	Línea Recargables Modelo 2500 Tamaño de la pila AA Forma Cilíndrica Formato de venta Pack Unidades por pack 2	20
8	Impermeable asiliconado de 4 piezas	Talla S 100% impermeable. Tela vinílica siliconada (Calibre 8).	10
9	Impermeable asiliconado de 4 piezas	Talla M 100% impermeable. Tela vinílica siliconada (Calibre 8).	10
10	Candado Sueco Anticizalla Satinado 60mm Cortina	Gancho en acero al boro - acabado en cromo satinado - anti-segueta - anti-cizalla -resistente a la intemperie Tamaño 60mm	9
11	Congelador Horizontal 320 Litros Brutos, Blanco	Ancho x altox Fondo 110x84.5x74 cms, congelador horizontal	1
12	Plástico Negro 50 Mts	Calibre 8 X 50 Mts Largo	1
13	Cargador Con Baterías AA X4	Peso: 67g Tamaño: 99.5 x 66 x 26 mm Capacidad de carga de las baterías: 2700 mAh	5
14	Camping Habitación 130 x 210 cm	(2 espacios para dormir 65 cm) Altura máx. útil: 107 cm, Tela FPS 30: deja pasar la luz diurna filtra una parte de los rayos UV, Impermeabilidad (Schmerber): Doble techo > 2000 mm. Piso > 2400 mm.	5
15	Aislante térmico en espuma para brindar mayor calor en climas fríos o en camping	Dimensiones ancho 50 cm y largo 180 cm de material Polipropileno.	10
16	Plato plano (tipo seco) resistente a roturas color blanco	Plato Plano 23cm Policarbonato Irrompible	19
17	Plato redondo (tipo soper) resistente a roturas color blanco	Plato hondo de 24 cm Policarbonato Irrompible	19
18	Vasos de 7 onzas de policarbonato irrompibles, reutilizables, resistentes a las manchas, para servir bebidas,	7 onzas de policarbonato irrompibles, reutilizables, resistentes a las manchas, para servir bebidas,	19
19	Pocillos chocolatero redondo	7 onzas de policarbonato irrompibles, reutilizables, resistentes a las manchas, para servir bebidas,	19

## Sección III – Especificaciones Técnicas.

20	Reverbero a gas de dos puestos	Fondo (cm): 33 cm Ancho (cm): 55 cm Modelo: 304 Encendido: Manual Capacidad: 2 puestos Material: Acero porcelanizado Fuente: Gas ( Gas natural) Número de quemadores: 2 Material de parrilla: Acero porcelanizado Uso: Domestico Potencia: 3,10 Kilo watts Color: Moteado Peso: 2,25 Kg Alimentación (eléctrico, gas, mixto): Gas Número de rejillas: 2 Alto (cm): 10,5 cm	1
21	Cilindro de Gas de 20 Libras	Cilindro de gas completo de 40 libras	2

LOTE No 2 Motores y accesorios			
Ítem	Bien	Especificaciones técnicas Mínimas	Cantidades
1	Motor fuera de borda 40 hp 2 tiempos pata corta	Tipo de motor: 2Tiempos, 2 cilindros Cilindrada: 669 c.c Diámetro por carrera: 78 x 70 mm Potencia de salida: 40 HP @ 5000 rpm Rango máx.: 4500 - 5500 rpm Régimen mín.: 1150 ± 50 rpm Bujía: B7HS - 10 Relación de compresión: 6.2 : 1 Encendido: CDI Sistema de arranque: Manual Sistema de mandos: Manuales Sistema de inclinación Manual Sistema de lubricación: Pre-mezcla 50:1 Peso seco 65 - 71 Kg	1
2	Motobomba gasolina aluminio 2"x2" 6.5 HP	Tipo Autocebante en aluminio Potencia 6.5 hp Succión por descarga 2" X 2" Caudal máximo 600 Litros/min Presión máxima 30 mts/42 PSI Voluta e impeler Hierro Fundido Carcasa Aluminio Peso seco 30 kg	2
3	Bidon de 60 galones	60 galones	4
4	Bidon de 18 galones	18 galones	4
5	Cadena eslabonada galvanizada	Eslabonada galvanizada 8/16 pulgada x metro	10
6	Planta de energía de 2.500 watts	Potencia Máxima del Motor: 5,364hp Sistema de arranque: Manual Capacidad de combustible en el tanque: 14 Litros Potencia eléctrica nominal de: CA 2500 Watts	1

LOTE No 3 Equipos electrónicos			
Ítem	Bien	Especificaciones técnicas Mínimas	Cantidades

## Sección III – Especificaciones Técnicas.

1	GPS ESPECIAL PARA MONTAÑA	contiene (clip de mosquetón y cable de alimentación de datos), MODELO: GPSPMAP 64s "Pantalla en color de 2,6"" que puede leerse a la luz del sol	3
2	Cámara fotografía Eos 4000d/t100 Kit 18-55mm Dslr con bolso impermeable	"Sensor: CMOS APS-C (22.3 x 14.9 mm) 18 megapixels ISO mínima: 100 ISO máxima: 6400 (12.800 en modo extendido) Pantalla LCD: Tamaño: 2.7 pulgadas Fija (no articulada) No táctil Sistema de enfoque automático AF: 9 puntos de enfoque, 1 de ellos en cruz (cross type) situado en el centro. Filtro paso bajo (OLPF) Sí, para evitar efecto Moiré (patrones no deseados) Disparo continuo: 3 fps (3 fotos por segundo) Batería: 500 disparos Vídeo: Full HD 1080/30p Pantalla articulada: No Conector para micrófono externo: No Otras características: Conexión WiFi"	2

**Nota:** Estos deben ser cotizados sin impuestos, toda vez que el proyecto se encuentra exento, de conformidad con el Artículo 96 de la Ley 788 de 2002 (Modificado por el artículo 138 de la Ley 2010 de 2019). **WWF Colombia entregará el certificado de exención de impuestos correspondiente en el momento de facturar la compra.**

### 3. Lugar de entrega

El lugar de entrega de los bienes a adquirir será en Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia

### 4. Forma de Pago

Se hará un (1) solo pago por cada lote, contra entrega de los bienes relacionados en las especificaciones técnicas. Esto debe contar con previo recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

El contratante no otorgará anticipos, Además, se debe anexar los siguientes documentos:

- Factura
- Certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato
- Parafiscales del mes a facturar

El precio que cobre el Proveedor por los Bienes proporcionados y los Servicios Conexos prestados en virtud de la orden de compra no podrán ser diferentes de los cotizados por el Proveedor en su cotización.

### 5. Parámetros de Desempeño

#### CONDICIONES

- Garantizar que los bienes cumplan con las especificaciones técnicas.

Sección III – Especificaciones Técnicas.

---

- Entregar productos originales, nuevos, no remanufacturados, ni repotenciados, de primera calidad, de conformidad con las especificaciones técnicas y que cumplan con la normatividad vigente en el país sobre emisiones de gases y contaminación ambiental.
- Realizar la entrega en el plazo establecido en la orden de compra y en los sitios de entrega relacionados para la entrega de los bienes.
- Asumir los costos de transporte, seguros y de riesgo por pérdida y/o deterioro de los equipos hasta la entrega efectiva de las mismas al personal autorizado en los sitios especificados en el ítem lugar de entrega de los bienes.
- Garantizar la existencia de repuestos y accesorios durante la vigencia de la garantía.
- Responder sin perjuicio de la garantía, por la calidad de los elementos adquiridos.

**6. Otras Disposiciones**

**DURACIÓN:** El plazo para la entrega de los bienes será hasta dos **(2) meses**, contados a partir del perfeccionamiento de la orden de compra.

**SUPERVISIÓN:** La función del Supervisor será ejercida por el Profesional en Áreas Protegidas de la UIP del Proyecto – Jhon Edison Zamudio, con apoyo del área de adquisiciones del proyecto.

## SECCIÓN IV - FORMULARIO DE COTIZACIÓN

*Los comentarios entre corchetes [] y en letra cursiva proporcionan orientación a los Oferentes para la preparación de sus Cotizaciones y no deberán aparecer en las mismas.*

Fecha: [día] de [mes] de [año]

Señores

\_\_\_\_\_ [Nombre del Contratante]

\_\_\_\_\_ [Dirección el contratante]

Ciudad

Asunto: No. De Invitación: \_\_\_\_\_ [Insertar el número de la invitación]

Estimados señores:

Luego de haber examinado los documentos adjuntos a su carta de invitación para presentar cotizaciones para el proceso mencionado en el asunto, los abajo firmantes ofrecemos proveer la Adquisición de equipos para el apoyo a la implementación del plan de manejo del PNN El Tuparro, de acuerdo con las Especificaciones Técnicas, los términos y condiciones de la invitación y de acuerdo con la siguiente tabla *(usted puede cotizar cualquier lote de los mencionados en la SDC siempre y cuando los cotice en su totalidad, incluya a continuación solo las tablas que va a cotizar)*.

*[A continuación se presenta un ejemplo, pero esta se podría modificar de acuerdo con las necesidades]*

<b>LOTE No 1 Equipos y materiales de campo</b>					
<b>ÍTEM</b>	<b>Bien</b>	<b>Cantidades</b>	<b>Precio Unitario en COP\$</b>	<b>Precio Total en COP\$</b>	<b>Especificaciones Técnicas</b>
1	Pilas alcalina doble AA	150			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
2	Estufa de gasolina de dos puestos de encendido manual	2			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
3	Nevera Cava	2			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”



## Sección IV – Formulario de Cotización.

4	Termo Frío Caliente 19 Litros Con Válvula.	2			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
5	Linterna frontal recargable, luz led blanca	10			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
6	Linterna 3 Led Tronex Americana Resistente Agua Bolsillo 1a	5			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
7	Pilas recargables doble AA	20			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
8	Impermeable asiliconado de 4 piezas	10			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
9	Impermeable asiliconado de 4 piezas	10			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
10	Candado Sueco Anticizalla Satinado 60mm Cortina	9			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
11	Congelador Horizontal 320 Litros Brutos, Blanco	1			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
12	Plástico Negro 50 Mts	1			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”

## Sección IV – Formulario de Cotización.

13	Cargador Con Baterías AA X4	5			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
14	Camping Habitación 130 x 210 cm	5			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
15	Aislante térmico en espuma para brindar mayor calor en climas fríos o en camping	10			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
16	Plato plano (tipo seco) resistente a roturas color blanco	19			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
17	Plato redondo (tipo soperero) resistente a roturas color blanco	19			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
18	Vasos de 7 onzas de policarbonato irrompibles, reutilizables, resistentes a las manchas, para servir bebidas,	19			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
19	Pocillos chocolatero redondo	19			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
20	Reverbero a gas de dos puestos	1			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”

## Sección IV – Formulario de Cotización.

21	Cilindro de Gas de 20 Libras	2			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
----	------------------------------	---	--	--	--

LOTE No 2 Motores y Accesorios					
ÍTEM	Bien	Cantidades	Precio Unitario en COP\$	Precio Total en COP\$	Especificaciones Técnicas
1	Motor fuera de borda 40 hp 2 tiempos pata corta	1			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
2	Motobomba gasolina aluminio 2"x2" 6.5 HP	2			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
3	Bidon de 60 galones	4			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
4	Bidon de 18 galones	4			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
5	Cadena eslabonada galvanizada	10			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
6	Planta de energía de 2.500 watts	1			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”

## Sección IV – Formulario de Cotización.

LOTE No 3 Equipos electrónicos					
ÍTEM	Bien	Cantidades	Precio Unitario en COP\$	Precio Total en COP\$	Especificaciones Técnicas
1	GPS ESPECIAL PARA MONTAÑA	3			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”
2	Cámara fotográfica Eos 4000d/t100 Kit 18-55mm Dslr con bolso impermeable	2			Idénticas o mejores a las solicitadas en la sección III, numeral 2 “especificaciones técnicas de los bienes”

**Nota:** Estos deben ser cotizados sin impuestos IVA, toda vez que el proyecto se encuentra exento, de conformidad con el Artículo 96 de la Ley 788 de 2002 (Modificado por el artículo 138 de la Ley 2010 de 2019). **WWF Colombia entregará el certificado de exención de impuestos correspondiente en el momento de facturar la compra.**

**NOTA:** No se debe modificar las columnas de “No. de Ítem, Unidad, Descripción y Cant”. Sólo se deben diligenciar las columnas “Precio Unitario, Precio Total, y Especificaciones Técnicas”

Las fechas y servicios entregados serán de acuerdo con las establecidas por el contratante.

El monto total de nuestra cotización asciende a *[monto total en letras y números]*<sup>1</sup>. Esta Cotización será obligatoria para nosotros hasta sesenta (60) días calendario después de la fecha límite de presentación de cotizaciones.

Esta Cotización y su aceptación escrita constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que la Orden de Compra haya sido perfeccionada por las partes. Entendemos que Usted no está en obligación de aceptar la Cotización de menor precio ni ninguna otra Cotización que se reciba.

No presentamos ningún conflicto de interés.

Nuestra empresa, su matriz, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para cualquier parte de la Orden de Compra, no hemos sido declarados inelegibles por el Banco.

Certificamos que:

- i. Nuestra oferta fue elaborada de forma independiente, sin ninguna consulta, comunicación o acuerdo con ningún otro oferente o competidor relacionada con los (i) los precios; (ii) la intención de presentar una oferta; o (iii) los métodos y factores utilizados para determinar aspectos técnicos y financieros de la oferta
- ii. Los precios de la oferta no han sido ni serán dados a conocer directa y/o indirectamente a otros oferentes y/o competidores antes del acto de apertura de las cotizaciones;
- iii. El oferente no ha incurrido ni incurrirá en actos encaminados a inducir, forzar, coaccionar, ni acordar con otros oferentes su participación o no en este proceso con el propósito de restringir competencia.

<sup>1</sup> La cotización debe presentarse en Pesos Colombianos, moneda que también será utilizada para el pago de los servicios. Se debe indicar el precio total de la cotización en palabras y en cifras.

Sección IV – Formulario de Cotización.

---

- iv. No hemos incumplido ningún contrato con el Contratante durante el periodo especificado en esta solicitud.

Atentamente,

*[Firma autorizada]*

*[Nombre y cargo del signatario]*

*[Nombre de la firma]*

*[Dirección]*

*[Teléfono]*

## SECCIÓN V

### MODELO DE ORDEN DE COMPRA. *[Insertar numeración]*

Fecha:

**Nombre del Contratante:**

Dirección del contratante:

A:

**Nombre del Proveedor:**

Dirección del proveedor:

Teléfono:

Ciudad

Referencia: \_\_\_\_\_

### CLÁUSULAS:

1. **OBJETO: EL PROVEEDOR** se obliga con el Contratante a la Adquisición de equipos para el apoyo a la implementación del plan de manejo del PNN El Tuparro, (Lote 1, Lote 2 y Lote 3).
2. **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:** Para el cumplimiento del objeto del contrato, el Proveedor deberá entregar los elementos objeto del presente contrato que se relacionan a continuación:

LOTE No 1 Equipos y materiales de campo							
ÍTEM	Bien	Especificaciones técnicas Mínimas	Cantidades	Precio Unitario en COP\$	Precio Total en COP\$	Lugar de Entrega de los Bienes	Días/Tiempo de entrega
1	Pilas alcalina doble AA	Modelo 15AU-C2 Tamaño de la pila AA Forma Cilíndrica Formato de venta Pack Unidades por pack 2	150			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
2	Estufa de gasolina de dos puestos de encendido manual	Mueble En Esmalte Económico Núm. Quemadores: 2 Rápido Parrilla Varilla Esmaltado Quemador Aluminio Kit de Repuestos Tanque Capacidad de 1.2 Lt. Peso producto: 5.1 Kg +/- 0,3 Kg Dimensiones:	2			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses

## Sección V – Orden de Compra

		66,5 * 34,7 * 12.6 +/- 0,5 Cm Color Negro Moteado					
3	Nevera Cava	Alto: 39 cm. Ancho: 52 cm. Ancho con manigueta: 56 cm. Profundo: 35 cm. Capacidad: 45,5 litros, 54 latas, 54 CAN, 48 QT. Con sistema eléctrico: No	2			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
4	Termo Frio Caliente 19 Litros Con Válvula.	* Capacidad 19 litros * Dimensiones: 42 cm de alto x 32 cm de diámetro * Completamente herméticos * Válvula dosificadora anti goteo	2			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
5	Linterna frontal recargable, luz led blanca	Material: Aluminio, plástico. -Tamaño aproximado de la linterna: 9 x 5.5 x 4 cm -Peso aproximado del producto: 163 gramos (sin baterías) -Alcance de aproximado de proyección 100 metros -La linterna minera da brillo excelente para distancias largas, harán que tu viaje nocturno sea más iluminado y seguro. -Posee tres modos: Luz blanca (full), Luz blanca (media), Luz blanca (intermitente) y Luz azul (full) -Incluye 2 baterías de 3.7 V c/u. -Vida útil aproximada de 100.000 horas o más. -Se recarga conectada a la	10			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses

## Sección V – Orden de Compra

		corriente (Incluye cargador) -Resistente a salpicaduras de agua (NO es sumergible) -Linterna con 90 grados de rotación.					
6	Linterna 3 Led Tronex Americana Resistente Agua Bolsillo 1a	Tipo de linterna: LED Usos recomendados: ACUATICA Tipo de alimentación: 2 PILAS AA INCLUIDAS Tipo de luz: BLANCA LED Potencia: 25 lm Es recargable: No	5			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
7	Pilas recargables doble AA	Línea Recargables Modelo 2500 Tamaño de la pila AA Forma Cilíndrica Formato de venta Pack Unidades por pack 2	20			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
8	Impermeable asiliconado de 4 piezas	Talla S 100% impermeable. Tela vinílica siliconada (Calibre 8).	10			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
9	Impermeable asiliconado de 4 piezas	Talla M 100% impermeable. Tela vinílica siliconada (Calibre 8).	10			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
10	Candado Sueco Anticizalla Satinado 60mm Cortina	Gancho en acero al boro - acabado en cromo satinado - anti-segueta - - anti-cizalla - - resistente a la intemperie Tamaño 60mm	9			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
11	Congelador Horizontal 320 Litros Brutos ALASKA300BH Blanco	Ancho x altox Fondo 110x84.5x74 cms, congelador horizontal	1			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses



## Sección V – Orden de Compra

12	Plástico Negro 50 Mts	Calibre 8 X 50 Mts Largo	1			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
13	Cargador Con Baterías AA X4	Peso: 67g Tamaño: 99.5 x 66 x 26 mm Capacidad de carga de las baterías: 2700 mAh	5			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
14	Camping Habitación 130 x 210 cm	(2 espacios para dormir 65 cm) Altura máx. útil: 107 cm, Tela FPS 30: deja pasar la luz diurna filtra una parte de los rayos UV, Impermeabilidad (Schmerber): Doble techo > 2000 mm. Piso > 2400 mm.	5			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
15	Aislante térmico en espuma para brindar mayor calor en climas fríos o en camping	Dimensiones ancho 50 cm y largo 180 cm de material Polipropileno.	10			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
16	Plato plano (tipo seco) resistente a roturas color blanco	Plato Plano 23cm Policarbonato Irrompible	19			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
17	Plato redondo (tipo soper) resistente a roturas color blanco	Plato hondo de 24 cm Policarbonato Irrompible	19			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
18	Vasos de 7 onzas de policarbonato irrompibles, reutilizables, resistentes a las manchas, para servir bebidas,	7 onzas de policarbonato irrompibles, reutilizables, resistentes a las manchas, para servir bebidas,	19			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
19	Pocillos chocolatero redondo	7 onzas de policarbonato irrompibles, reutilizables, resistentes a las manchas, para servir bebidas,	19			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses

## Sección V – Orden de Compra

20	Reverbero a gas de dos puestos	Fondo (cm): 33 cm Ancho (cm): 55 cm Modelo: 304 Encendido: Manual Capacidad: 2 puestos Material: Acero porcelanizado Fuente: Gas (Gas natural) Número de quemadores: 2 Material de parrilla: Acero porcelanizado Uso: Domestico Potencia: 3,10 Kilo watts Color: Moteado Peso: 2,25 Kg Alimentación (eléctrico, gas, mixto): Gas Número de rejillas: 2 Alto (cm): 10,5 cm	1			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
21	Cilindro de Gas de 20 Libras	Cilindro de gas completo de 40 libras	2			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses

LOTE No 2 Motores y Accesorios							
ÍTEM	Bien	Especificaciones técnicas Mínimas	Cantidades	Precio Unitario en COP\$	Precio Total en COP\$	Lugar de Entrega de los Bienes	Días/Tiempo de entrega
1	Motor fuera de borda 40 hp 2 tiempos pata corta	Tipo de motor: 2Tiempos, 2 cilindros Cilindrada: 669 c.c Diámetro por carrera: 78 x 70 mm Potencia de salida: 40 HP @ 5000 rpm Rango máx.: 4500 - 5500 rpm Régimen mín.: 1150 ± 50 rpm Bujía: B7HS - 10 Relación de compresión: 6.2 : 1 Encendido: CDI Sistema de arranque: Manual	1			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses

## Sección V – Orden de Compra

		Sistema de mandos: Manuales Sistema de inclinación Manual Sistema de lubricación: Pre-mezcla 50:1 Peso seco 65 - 71 Kg					
2	Motobomba gasolina aluminio 2"x2" 6.5 HP	Tipo Autocebante en aluminio Potencia 6.5 hp Succión por descarga 2" X 2" Caudal máximo 600 Litros/min Presión máxima 30 mts/42 PSI Voluta e impeler Hierro Fundido Carcasa Aluminio Peso seco 30 kg	2			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
3	Bidon de 60 galones	60 galones	4			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
4	Bidon de 18 galones	18 galones	4			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
5	Cadena eslabonada galvanizada	Eslabonada galvanizada 8/16 pulgada x metro	10			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses
6	Planta de energía de 2.500 watts	Potencia Máxima del Motor: 5,364hp Sistema de arranque: Manual Capacidad de combustible en el tanque: 14 Litros Potencia eléctrica nominal de: CA 2500 Watts	1			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses

LOTE No 3 Equipos electrónicos							
ÍTEM	Bien	Especificaciones técnicas Mínimas	Cantidades	Precio Unitario en COP\$	Precio Total en COP\$	Lugar de Entrega de los Bienes	Días/Tiempo de entrega
1	GPS ESPECIAL PARA MONTAÑA	Contiene (clip de mosquetón y cable de alimentación de datos), MODELO: GPSMAP 64s "Pantalla en color de	3			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses

## Sección V – Orden de Compra

		2,6" que puede leerse a la luz del sol					
2	Cámara fotografía Eos 4000d/t100 Kit 18-55mm Dslr con bolso impermeable	"Sensor: CMOS APS-C (22.3 x 14.9 mm) 18 megapixels ISO mínima: 100 ISO máxima: 6400 (12.800 en modo extendido) Pantalla LCD: Tamaño: 2.7 pulgadas Fija (no articulada) No táctil Sistema de enfoque automático AF: 9 puntos de enfoque, 1 de ellos en cruz (cross type) situado en el centro. Filtro paso bajo (OLPF) Sí, para evitar efecto Moiré (patrones no deseados) Disparo continuo: 3 fps (3 fotos por segundo) Batería: 500 disparos Vídeo: Full HD 1080/30p Pantalla articulada: No Conector para micrófono externo: No Otras características: Conexión WiFi"	2			Carrera 13 No. 25-11C Barrio Santa Helenita – Puerto Carreño Vichada, Colombia	60 días/2 meses

**3. VALOR Y FORMA DE PAGO**

El monto máximo de la presente orden de compra será la suma de \_\_\_\_\_ PESOS M/CTE. (\$\_\_\_\_\_), sin embargo, su valor final será el que resulte de multiplicar la cantidad ejecutada de cada uno de los ítems, multiplicado por el precio Unitario pactado; en todo caso, dicho valor final no podrá superar el valor máximo de la Orden de Compra y se cancelará de la siguiente manera:

Se hará un (1) solo pago por cada lote, contra entrega de los bienes relacionados en las especificaciones técnicas. Esto debe contar con previo recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

El contratante no otorgará anticipos, Además, se debe anexar los siguientes documentos:

- Factura
- Certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato
- Parafiscales del mes a facturar

## Sección V – Orden de Compra

---

El precio que cobre el Proveedor por los Bienes proporcionados y los Servicios Conexos prestados en virtud de la orden de compra no podrán ser diferentes de los cotizados por el Proveedor en su cotización.

**NOTA:** Cada pago estará sujeto a la expedición del certificado de recibo a satisfacción de los bienes, por parte del supervisor de la orden de compra. Para el pago final se requiere además constancia sobre la cantidad efectivamente ejecutada de cada uno de los Ítems, para determinar el monto final a pagar de acuerdo con los precios unitarios pactados.

### 4. PLAZO

El plazo será a partir de la suscripción de la presente Orden de Compra y hasta el *[Insertar el plazo en meses, días o la fecha exacta de terminación]*.

**5. SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA** La función del Supervisor será ejercida por el Profesional en Áreas Protegidas de la UIP del Proyecto – Jhon Edison Zamudio, con apoyo del área de adquisiciones del proyecto.

### 6. IDIOMA Y LEY APLICABLES

Esta orden de compra/servicio/contrato *[dejar la opción que corresponda]* deberá hacerse en español y su significado e interpretación y la relación que crea entre las Partes se regirán por las cláusulas de la presente Orden de Compra, y de manera supletoria por la ley colombiana aplicable.

### 7. PROPIEDAD DEL CONTRATANTE DE LOS DOCUMENTOS PREPARADOS POR EL PROVEEDOR:

Todos los diseños, informes y otros documentos presentados por el Proveedor en virtud de Orden de Compra. pasarán a ser de propiedad del Contratante, y el Proveedor entregará al Contratante dichos documentos junto con un inventario detallado, a más tardar en la fecha de expiración del Contrato.

El Proveedor podrá conservar una copia de dichos documentos, sin embargo, no podrá utilizar estos para fines ajenos a este Orden de Compra sin el consentimiento previo por escrito del Contratante.

### 8. TERMINACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

#### • Por parte del Contratante

8.1 El Contratante podrá dar por terminada la Orden de Compra en su totalidad o en parte, si el Proveedor incurre en incumplimiento de la misma, por diferentes circunstancias, entre las cuales se incluyen, pero no está limitado a las siguientes:

- a) Si el Proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes o de los servicios dentro del período establecido en la Orden de Compra, o dentro de alguna prórroga otorgada por el Contratante; o
- b) Si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia. En tal caso, la terminación será sin indemnización alguna para el Proveedor, siempre que dicha terminación no perjudique o afecte algún derecho de acción o recurso que tenga o pudiera llegar a tener posteriormente hacia el Contratante;
- c) Si el Proveedor no mantiene una Garantía de Cumplimiento, (si se ha solicitado).
- d) Si el Proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud de esta Orden de Compra o,
- e) En caso de que el Contratante termine la Orden de Compra en su totalidad o en parte, éste podrá adquirir, bajo términos y condiciones que considere apropiadas, Servicios similares a los no

## Sección V – Orden de Compra

---

suministrados o prestados. En estos casos, el Proveedor deberá pagar al Contratante los costos adicionales resultantes de dicha adquisición. Sin embargo, cuando la Orden de Compra termine de forma parcial, el Proveedor seguirá estando obligado a completar la ejecución de aquellas obligaciones en la medida que hubiesen quedado sin concluir.

- **Terminación por Conveniencia**

8.2 El Contratante, mediante comunicación enviada al Proveedor, podrá terminar la Orden de Compra total o parcialmente, en cualquier momento por razones de interés general o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios conexos originalmente pactados. La comunicación de terminación deberá indicar que la terminación es por conveniencia del Contratante, el alcance de la terminación de las responsabilidades del Proveedor en virtud del Contrato y la fecha de efectividad de dicha terminación, no obstante, lo anterior, el Contratante deberá atender lo siguiente:

- a) Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios de la Orden de Compra; y/o
- b) Que se pague al Proveedor una suma convenida por aquellos Bienes o Servicios Conexos que hubiesen sido parcialmente completados.

- **Suspensión de Financiamiento**

8.3 En el caso que el Banco Mundial suspenda el Acuerdo Legal de Donación o sus desembolsos) parte de los cuales se destinaba a pagar al Proveedor, el Contratante está obligado a notificar al proveedor de esta suspensión en un plazo no mayor a 7 días contados a partir de la fecha de recepción por parte del Contratante de la notificación de suspensión del Banco, en tal situación el Contratante podrá terminar la Orden de Compra conforme la cláusula 8.2 anterior.

## 9. RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Toda controversia que surja de esta Orden de Compra y que las partes no puedan solucionar en forma amigable deberá someterse a proceso judicial conforme a la ley de Colombia.

## 10. FRAUDE Y CORRUPCIÓN

10.1 El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo del Banco Mundial, conforme se describe en el Anexo No. 1 de la orden de compra/servicio.

10.2 En virtud de esta política, los Licitantes deberán permitir al Banco —y requerir que lo permitan sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios, proveedores y su personal— inspeccionar todas las cuentas, archivos y otros documentos relativos a los procesos de selección inicial o precalificación, las presentaciones de ofertas o propuestas y la ejecución de contratos (en el caso de adjudicación), y permitir que sean auditados por auditores designados por el Banco

## 11. ELEGIBILIDAD

El proveedor deberá mantener su condición de elegibilidad y de los bienes, personal, materiales, equipos y servicios en los términos descritos en los numerales 3.21 a 3.23 de las regulaciones de adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión de julio de 2016, revisadas en noviembre de 2017 y agosto de 2018. Para tal efecto, el Proveedor, a solicitud del Contratante, deberá proporcionar prueba de su continua elegibilidad, a satisfacción del Contratante y cuando éste razonablemente la solicite.

## Sección V – Orden de Compra

**12. CONFLICTO DE INTERÉS**

El Proveedor debe otorgar máxima importancia a los intereses del Contratante, sin consideración alguna respecto de cualquier labor futura, y evitar rigurosamente todo conflicto con otros trabajos asignados o con los intereses de su firma. De igual forma, el Proveedor no incurrirá en actividades que generen conflicto de interés en los términos descritos en los *numerales 3.14 y 3.15 de las regulaciones de adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión de julio de 2016, revisadas en noviembre de 2017 y agosto de 2018* so pena de que se le cancele la Orden de Compra.

**13. INSPECCIÓN Y AUDITORÍAS**

El Proveedor permitirá que el Banco inspeccione las cuentas, registros contables y archivos del Proveedor relacionados con la presentación de cotizaciones y la ejecución de la orden de compra y realice auditorías por medio de auditores designados por el Banco, si así lo requiere el Banco. Para estos efectos, el proveedor deberá conservar todos los documentos y registros relacionados con el proyecto financiado por el Banco. Igualmente, entregará al Banco todo documento necesario para la investigación pertinente sobre denuncias de fraude y corrupción y ordenará a los individuos, empleados o agentes del proveedor que tengan conocimiento del proyecto financiado por el Banco a responder a las consultas provenientes de personal del Banco. El Proveedor debe tener en cuenta la Cláusula 10 “Fraude y Corrupción” de la Orden de Compra, la cual establece, entre otras cosas, que toda acción con la intención de impedir sustancialmente el ejercicio de los derechos del Banco de realizar inspecciones y auditorías constituye una práctica obstructiva sujeta de sanciones por el Banco.

**14. GARANTÍAS Y/O SEGUROS**

Si con base en el análisis de riesgos de la contratación, se estipula en el contrato, el Proveedor, otorgará una póliza de cumplimiento y una póliza de calidad y correcto funcionamiento de los bienes utilizando un formulario debidamente aprobado por la Superintendencia Financiera de Colombia y emitida por una aseguradora legalmente establecida o reconocida en el País, por el monto y duración establecido en la Orden de Compra.

1. **Póliza de cumplimiento:** Cubre los perjuicios que el Proveedor le ocasione en caso de que incumpla el contrato.
2. **Póliza de calidad y correcto funcionamiento de los bienes:** Determinar el valor y el plazo de la garantía de acuerdo con el objeto, el valor, la naturaleza, las obligaciones contenidas en el contrato. Es aplicable por la mala calidad o las deficiencias técnicas de los bienes o equipos suministrados por el contratista o el incumplimiento de las normas técnicas del bien o equipo.

Los riesgos que debe cubrir, el monto y la vigencia de los mecanismos de cobertura se determinan teniendo en cuenta el objeto, la naturaleza y las características del contrato a celebrar, así:

Para amparar los riesgos de naturaleza contractual o extracontractual derivados del incumplimiento del contrato:

<b>Garantía solicitada</b>	<b>Cuantía del Amparo- Suficiencia de la garantía</b>	<b>Vigencia del Amparo</b>
Cumplimiento del contrato	Por el 20% del valor total del contrato.	El término de ejecución del contrato, más seis (6) meses.
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	Por el 20% del valor total de los bienes y equipos suministrados.	Desde el recibo a satisfacción del bien, más seis (6) meses.

- Responder sin perjuicio de la garantía, por la calidad de los elementos adquiridos.

---

## ANEXO No. 1

*(Esta sección, "Fraude y Corrupción" no deberá modificarse).*

- **Fraude y Corrupción**

### 1. Propósito

1.1 Las directrices de lucha contra la corrupción del Banco y este Anexo se aplican a las adquisiciones realizadas en el marco de las operaciones de financiamiento para proyectos de inversión de dicho organismo.

### 2. Requisitos

2.1 El Banco exige que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios del financiamiento del Banco); licitantes (postulantes/proponentes), consultores, contratistas y proveedores; subcontratistas, subconsultores, prestadores o proveedores de servicios, y agentes (declarados o no), así como los miembros de su personal, observen los más altos niveles éticos durante el proceso de adquisición, selección y ejecución de los contratos que financie, y se abstengan de cometer actos de fraude y corrupción.

2.2 A tal fin, el Banco:

- a. Define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:
  - i. por "práctica corrupta" se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte;
  - ii. por "práctica fraudulenta" se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o descuidadamente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación;
  - iii. por "práctica colusoria" se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte;
  - iv. por "práctica coercitiva" se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar;
  - v. por "práctica obstructiva" se entiende:
    - a) la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o
    - b) los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría establecidos en el párrafo 2.2 e., que figura a continuación.
- b. Rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que la empresa o persona recomendada para la adjudicación, los miembros de su personal, sus agentes, subconsultores, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores o empleados han participado, directa o indirectamente, en



Anexo n.º 1 –Fraude y Corrupción

---

- prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para competir por el contrato en cuestión
- c. Además de utilizar los recursos legales establecidos en el convenio legal pertinente, podrá adoptar otras medidas adecuadas, entre ellas, declarar que las adquisiciones están viciadas, si determina en cualquier momento que los representantes del Prestatario o de un receptor de una parte de los fondos del préstamo participaron en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas durante el proceso de adquisición, o la selección o ejecución del contrato en cuestión, y que el Prestatario no tomó medidas oportunas y adecuadas, satisfactorias para el Banco, para abordar dichas prácticas cuando estas ocurrieron, como informar en tiempo y forma a este último al tomar conocimiento de los hechos
  - d. Sancionará, conforme a lo establecido en sus directrices de lucha contra la corrupción y a sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo Banco Mundial, a cualquier empresa o persona que, según determine en cualquier momento, haya participado en actos de fraude y corrupción en relación con el proceso de adquisición, la selección o la ejecución de los contratos que financie.
  - e. Exigirá que en los documentos de SDO/SDP y en los contratos financiados con préstamos del Banco se incluya una cláusula en la que se exija que los licitantes (postulantes/proponentes), consultores, contratistas y proveedores, así como sus subcontratistas, subconsultores, agentes, empleados, consultores, prestadores o proveedores de servicios, permitan al Banco inspeccionar<sup>2</sup> todas las cuentas, registros y otros documentos referidos al proceso de adquisición y la selección o la ejecución del contrato, y someterlos a la auditoría de profesionales nombrados por este.

---

<sup>2</sup> Las inspecciones que se llevan a cabo en este contexto suelen ser de carácter investigativo (es decir, forense). Consisten en actividades de constatación realizadas por el Banco o por personas nombradas por este para abordar asuntos específicos relativos a las investigaciones/auditorías, como determinar la veracidad de una denuncia de fraude y corrupción a través de los mecanismos adecuados. Dicha actividad incluye, entre otras cosas, acceder a la información y los registros financieros de una empresa o persona, examinarlos y hacer las copias que corresponda; acceder a cualquier otro tipo de documentos, datos o información (ya sea en formato impreso o electrónico) que se considere pertinente para la investigación/auditoría, examinarlos y hacer las copias que corresponda; entrevistar al personal y otras personas; realizar inspecciones físicas y visitas al emplazamiento, y someter la información a la verificación de terceros.

---

## SECCIÓN VI - DECLARACIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

*[El Oferente completará este Formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas en corchetes.]*

Fecha: *[indique la fecha]*

Objeto de la contratación: *[indique el nombre]*

No. de Identificación del proceso: *[indique el número]*

A: \_\_\_\_\_

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

1. Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las cotizaciones deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.
2. Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier invitación y/o licitación de contrato con el Contratante hasta, máximo, el cierre del **"Proyecto GEF Paisajes Integrados Sostenibles de la Orinoquia (P167830)**, financiado con recursos de la Donación No. TF0B0740-CO, contado a partir de la fecha de cierre de la presente invitación si violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la Oferta sea porque:
  - a. Retiráramos nuestra cotización durante el período de vigencia de la cotización especificado por nosotros en el Formulario de Cotización; o
  - b. No aceptamos la corrección de los errores de conformidad con la numeral 11 de la Sección I – Instrucción para Preparar Cotizaciones, del Documento de Invitación; o
  - c. Si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra Oferta durante el período de validez de la misma, (i) no firmamos o rehusamos a firmar la Orden de Compra, si así se nos solicita; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la Garantía Bancaria de Cumplimiento o Póliza de Cumplimiento según lo establecido para el proceso en la Solicitud de Cotización.
3. Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Oferta expirará, si no somos el Oferente Seleccionado, cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) hemos recibido una copia de su comunicación informando que no somos el Oferente seleccionado; o (ii) haber transcurrido veintiocho (28) días después de la expiración de nuestra cotización.
4. Entendemos que, si somos APCA, la Declaración de Mantenimiento de la Oferta deberá estar en nombre de la APCA que presenta la oferta. Si la APCA no ha sido legalmente constituida en el momento de presentar la oferta, deberá estar en nombre de todos los miembros futuros del APCA.

### NOMBRE DEL PROVEEDOR

Firma representante legal del proveedor \_\_\_\_\_

Nombre representante legal del proveedor