

## **Términos de Referencia**

### **Consultoría Sistematización para el Encuentro de Líderes Emergentes de Comunidades Indígenas y Locales 2025**

#### **ANTECEDENTES DE WWF**

WWF Chile es una organización de conservación internacional que forma parte de la red mundial del Fondo Mundial para la Naturaleza, WWF por sus siglas en inglés (World Wildlife Fund). WWF es una de las organizaciones de conservación independientes con mayor trayectoria a nivel internacional. Fue fundada en Suiza en 1961 y actualmente cuenta con cinco millones de socios, 4.500 empleados, 75 oficinas en todo el mundo y más de 13.000 proyectos en 157 países.

WWF Chile trabaja para asegurar que la biodiversidad única albergada en el Paisaje Patagonia, tanto terrestre como acuática, esté adecuadamente representada en un sistema de áreas protegidas manejadas eficazmente, que se realice un uso sustentable de los recursos naturales en todo el paisaje, y que la conservación sea un compromiso de todos los actores involucrados, beneficiándose de este proceso que promueve la disminución de los impactos.

Trabajamos para un futuro en que el ser humano viva en armonía con la naturaleza. Para eso colaboramos con múltiples actores; gobiernos, mercados e instituciones financieras para proteger y promover ecosistemas terrestres y oceánicos productivos y resilientes que sustentan el bienestar humano y la conservación de la biodiversidad en América del Sur.

Además, WWF trabaja con un enfoque en Derechos Humanos, asegurando que en las iniciativas ejecutadas o financiadas por WWF la promoción de los derechos humanos sea un aspecto central y se busque una repartición equitativa de costos y beneficios de los proyectos de conservación por parte de quienes son garantes de derechos hacia los titulares de derechos, como son las comunidades locales, pueblos indígenas y pesca artesanal. De esta forma se busca avanzar en su involucramiento y bienestar, comprendiendo que actualmente tienen un rol fundamental para la conservación de la biodiversidad.

#### **ANTECEDENTES DE LA CONSULTORÍA**

La conservación está transitando hacia enfoques ascendentes que promueven ecosistemas sanos y resilientes mediante la participación activa de comunidades locales y pueblos originarios, considerando sus formas de vida, conocimientos y prioridades. En este contexto, el fortalecimiento de capacidades en estas comunidades es fundamental

para avanzar hacia un manejo más sostenible de los recursos naturales y una gobernanza local efectiva.

Fortalecer los mecanismos de planificación de áreas protegidas de las cuales dependen comunidades aledañas y capacitar a actores comunitarios no solo permite mejorar su rol en la administración de sus territorios, sino que también abre oportunidades concretas en el mundo de la conservación, incluyendo acceso a financiamiento, mayor incidencia en políticas públicas y reconocimiento como aliados estratégicos en la protección del mar.

La iniciativa Guardianes del Mar busca fortalecer el rol de pueblos indígenas, comunidades locales y pescadores/as artesanales como actores clave en la conservación marina. Para ello, se impulsan mecanismos de gobernanza local y conservación basada en área, en el marco de las OMEC (Otras Medidas Efectivas de Conservación basadas en el Área), figura aún no reconocida en la legislación nacional, pero que agrupa posibilidades relevantes para alcanzar a la Meta 3 del Marco Global de Biodiversidad. En el paisaje marino-costero de la Patagonia, dos figuras comunitarias de manejo sostenible cobran especial relevancia: (1) Espacios Costeros Marinos para Pueblos Originarios (ECMPO) y (2) Áreas de Manejo para la Explotación de Recursos Bentónicos (AMERB). Ambas requieren de comunidades fortalecidas técnica y organizativamente para asegurar impactos duraderos.

En el marco del proyecto Guardianes del Mar, se desarrollará un Encuentro de Líderes Emergentes de Comunidades Indígenas y Locales que forman parte de esta iniciativa, el cual reunirá a representantes de siete sitios costeros, con la participación de 16 en total. Esta consultoría tiene como propósito sistematizar y facilitar el aprendizaje del proceso de creación del programa y el evento que se llevará a cabo en la ciudad de Puerto Montt en noviembre del 2025. El proceso de coordinación deberá realizarse de manera articulada con el consultor que estará a cargo del diseño del programa del evento, y en constante trabajo colaborativo con el equipo de WWF Chile. La consultoría incluirá la sistematización de los aprendizajes e información levantados tanto durante el proceso de co-creación del programa como durante el evento, la facilitación de procesos de aprendizaje durante el proceso de co-creación del programa y durante el evento y la sistematización del feedback de otras organizaciones (públicas y privadas) para ser incorporadas al programa formativo.

## **OBJETIVOS**

### **Objetivo General**

Documentar, analizar y sistematizar los aprendizajes del proceso de co-creación del Programa Formativo y del Encuentro, incluyendo la retroalimentación de instituciones clave.

### **Objetivos Específicos**

1. Documentar y sistematizar el proceso de co-creación del programa formativo y el encuentro, transformándolos en productos claros y útiles para WWF, las comunidades y tomadores de decisión.
2. Sistematizar retroalimentación de instituciones clave para insumar al proceso de co-creación del programa.
3. Asumir el rol de maestra/o de ceremonias durante el Encuentro.
4. Diseñar e implementar metodologías participativas y dinámicas recreativas para las sesiones del Encuentro, asegurando un ambiente motivador, inclusivo y efectivo.
5. Generar productos que sinteticen aprendizajes de manera clara y accesible (informe, presentaciones y resúmenes ejecutivos en español e inglés).
6. Contribuir a la reflexión institucional sobre gobernanza y gestión de áreas marino-costeras, produciendo un relato transferible que pueda servir como piloto o caso de referencia para la política pública y la conservación inclusiva.

## ACTIVIDADES

OBJETIVOS	ACTIVIDADES
1. Documentar y sistematizar el proceso de co-creación del programa formativo y el encuentro, transformándolos en productos claros y útiles para WWF, las comunidades y tomadores de decisión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistir y facilitar las sesiones de co-creación.</li> <li>• Levantar información sobre metodología, hitos, consensos y aprendizajes.</li> <li>• Documentar la metodología utilizada.</li> <li>• Sistematizar la retroalimentación de instituciones y actores clave para integrarla al proceso.</li> </ul>
2. Sistematizar retroalimentación de instituciones clave para insumar al proceso de co-creación del programa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseñar y enviar invitaciones a instituciones públicas y privadas relevantes para participar en el proceso de co-creación y en el Encuentro.</li> <li>• Coordinar y facilitar sesiones de retroalimentación con representantes de estas instituciones, asegurando un espacio participativo y ordenado.</li> <li>• Levantar, organizar y analizar la información generada en dichas sesiones, destacando aportes, recomendaciones y posibles sinergias.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar reuniones de coordinación con el equipo consultor a cargo del co-diseño del programa y con WWF para integrar los aportes institucionales al proceso de co-creación.</li> <li>• Incorporar la retroalimentación sistematizada en los productos intermedios (avance y memoria de co-creación).</li> </ul>
3. Asumir el rol de maestra/o de ceremonias durante el Encuentro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conducir la apertura, pausas y cierre del Encuentro.</li> <li>• Facilitar la agenda diaria, asegurando ritmo y motivación en los participantes.</li> <li>• Guiar las transiciones entre bloques y actividades.</li> <li>• Implementar actividades breves de distensión y recreación durante las pausas.</li> <li>• Velar por un ambiente participativo, inclusivo y dinámico durante todo el evento.</li> </ul>
4. Diseñar e implementar metodologías participativas y dinámicas recreativas para las sesiones del Encuentro, asegurando un ambiente motivador, inclusivo y efectivo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseñar dinámicas participativas para favorecer la interacción de los participantes.</li> <li>• Proponer actividades breves de distensión y recreación para las pausas.</li> <li>• Elaborar un guion metodológico del Encuentro, integrando dinámicas, pausas y transiciones.</li> <li>• Coordinar con WWF y con el consultor académico para alinear metodologías y contenidos.</li> </ul>
5. Generar productos de comunicación estratégica (informes y presentaciones).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistematizar la información levantada durante la co-creación y el Encuentro.</li> <li>• Tener reunión de validación con equipo WWF Chile antes de entregas finales.</li> <li>• Elaborar el informe final (en español e inglés) incluyendo matriz de aprendizajes: lecciones aprendidas, principales resultados, recomendaciones, desafíos.</li> <li>• Diseñar la presentación en PowerPoint (en español e inglés).</li> <li>• Redactar un resumen ejecutivo / policy brief (en español e inglés) con mensajes clave para donantes y tomadores de decisión.</li> </ul>

<p>6. Contribuir a la reflexión institucional sobre gobernanza y gestión de áreas marino-costeras</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar aprendizajes del proceso y del Encuentro en relación con marcos de gobernanza local y conservación inclusiva.</li> <li>• Integrar una sección de “Implicancias y recomendaciones” en el informe final y el policy brief.</li> </ul>
---	---

## PRODUCTOS

### **Producto 1:** Plan de trabajo y propuesta metodológica del Encuentro

1. Documento breve con acuerdos y propuesta de metodología a utilizar para observación y sistematización del proceso de aprendizaje.

### **Producto 2:** Memoria de co-creación

2. Producto visual y narrativo que documente el proceso completo de co-creación del programa formativo y del Encuentro, mostrando de manera clara y accesible la metodología, los hitos, los aprendizajes y los aportes de actores clave. Diseñado para ser fácilmente compartido con comunidades, aliados y donantes.

### **Producto 3:** Sistematización del Encuentro de Líderes Emergentes de Comunidades

3.1. Informe final en español, que integre:

- Lecciones aprendidas.
- Principales resultados y discusiones.
- Testimonios de participantes y registro fotográfico breve.

3.2. Presentación en Power Point, (inglés y español) para compartir resultados con equipo de WWF, comunidades y tomadores de decisión.

3.3. Resumen ejecutivo (policy brief):

- Documento de 4-6 páginas, en español e inglés, diseñado para tomadores de decisión, con mensajes clave, aprendizajes y recomendaciones estratégicas.

## METODOLOGÍA

- Reuniones de alineación con el equipo de WWF Chile y con el consultor encargado del diseño del currículum del programa, para acordar criterios, roles y calendario de trabajo.
- Acompañamiento y facilitación del proceso de co-creación: asistir a las sesiones de diseño participativo, levantando información clave sobre metodología, hitos, consensos y aprendizajes.
- Registro sistemático de información.
- Facilitación en el Encuentro.
- Sesiones con instituciones clave: diseño y facilitación de espacios de retroalimentación con actores públicos y privados invitados.
- Análisis de información.
- Elaboración de productos innovadores (en coordinación con equipo de Estrategia y Ciencia).

## PERFIL DEL EQUIPO CONSULTOR

- Profesional de ciencias sociales, comunicaciones o áreas afines.
- Experiencia en facilitación de talleres y metodologías participativas.
- Experiencia comprobada (mínima de 5 años) en facilitación y sistematización de talleres participativos.
- Experiencia en elaboración de informes ejecutivos y generación de productos de comunicación estratégica (informes, resúmenes ejecutivos, presentaciones).
- Capacidad de recoger, analizar y traducir aprendizajes en mensajes claros y útiles para diferentes audiencias (comunidades, donantes, tomadores de decisión).
- Habilidades de comunicación oral para ejercer rol de maestra/o de ceremonias en eventos con actores diversos.
- Manejo de inglés a nivel de informes ejecutivos.
- Disponibilidad para reuniones virtuales (septiembre a noviembre) y participación presencial en el encuentro en Puerto Montt (segunda semana de noviembre).
- Deseable: Experiencia en temas de gobernanza socioambiental, capacitación a comunidades o conservación inclusiva.

## CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

Productos	Septiembre	Octubre	Noviembre
1. Plan de trabajo	x		
2. Producto visual y narrativo que documente el proceso completo de co-creación del programa formativo, mostrando de manera clara y accesible la metodología, los hitos, los		x	

aprendizajes y los aportes de actores clave. Diseñado para ser fácilmente compartido con comunidades, aliados y donantes.			
3. Producto 3			x

## PRESUPUESTO

El presupuesto disponible para la presente consultoría es de \$9.000.000 (nueve millones de pesos chilenos), IVA y gastos operacionales incluidos.

## POSTULACIÓN

Los interesados deberán enviar:

- CV o perfil del equipo consultor.
- Propuesta técnica y metodológica.
- Propuesta económica detallada.

Se aceptarán propuestas en formato libre hasta el 14 de septiembre del 2025. Se recomienda condensar su propuesta en un documento de máximo 5 carillas de extensión, enviándolas a [valentina.inostroza@wwf.cl](mailto:valentina.inostroza@wwf.cl). Se recomienda que su propuesta cuente con las siguientes secciones: (1) Introducción; (2) resumen de antecedentes curriculares y experiencia del equipo consultor a cargo; (3) propuesta metodológica para el desarrollo de los productos solicitados; (4) presupuesto total en pesos chilenos (CLP), con desglose para cada uno de los productos solicitados, detalle de posibles gastos anticipados (en caso de requerirlos), costos administrativos y horas de trabajo por cada miembro del equipo consultor. Además, deberá adjuntar en documentos aparte, el Currículum Vitae de cada uno de los miembros del equipo consultor participante. Se estima un inicio de la consultoría en septiembre del 2025.

Enviar las propuestas a Valentina Inostroza, [valentina.inostroza@wwf.cl](mailto:valentina.inostroza@wwf.cl) hasta el **14 de septiembre del 2025 a las 23:59 hrs.**

WWF Chile se reserva el derecho de aceptar o rechazar propuestas según el cumplimiento de los criterios establecidos.