

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Consultoría de desarrollo de contenido y comunicación digital para la Alianza de Producción Sostenible

1. Antecedentes

La Alianza de Producción Sostenible (APS) es una iniciativa multisectorial cuyo secretariado técnico es liderado por WWF Ecuador. Reúne a actores del sector privado, instituciones públicas y organizaciones de la sociedad civil con el objetivo de impulsar modelos productivos económicamente viables, social y ambientalmente responsables. La APS cuenta con una estrategia de comunicación definida e identidad visual institucional, insumos que deberán ser la base de los materiales y canales desarrollados en el marco de esta consultoría.

La presente contratación corresponde a la primera fase para el desarrollo de canales de comunicación oficiales, difusión de la Alianza, creación y diseño de contenido orientado a construir presencia digital, establecer mecanismos de comunicación periódica con sus públicos clave y definir mecanismos e indicadores para monitorear y reportar los impactos alcanzados.

Web: [Alianza de producción sostenible – Producción de banano social y ambientalmente compatible](#)

2. Objetivos de la Consultoría

- Diseñar, gestionar y monitorear temporalmente los canales de comunicación.
- Desarrollar contenidos multiplataforma sobre la Alianza de Producción Sostenible que la posicionen como actor clave de la producción sostenible en la cuenca del Guayas.

3. Productos y Entregables

Componente 1 — Materiales Editoriales

- Guía de Buenas Prácticas de Producción Sostenible
- Two pager de la Alianza de Producción Sostenible

Componente 2 — Gestión de Contenido Digital

- Estrategia para LinkedIn de la APS; que incluye: configuración completa de una cuenta institucional (perfil, portada, descripción, sectores), manual básico de gestión de publicaciones, lineamientos editoriales, look and feel de publicaciones alineada a la identidad visual de la APS. Plan de contenidos y pauta para LinkedIn: redacción y producción de 2 piezas/publicaciones mensuales (julio–diciembre = 12 piezas en total), con diseño gráfico alineado a la identidad APS/WWF. Incluye publicación de cada posteo, gestión de pauta pagada

(LinkedIn Ads) y reporte mensual de resultados (métricas: alcance, interacciones, seguidores). Entrega continua.

- Mailing trimestral: Diseño e implementación de una plantilla institucional de newsletter + producción de 2 boletines electrónicos trimestrales (Q3: septiembre / Q4: diciembre), con contenido editorial de la Alianza. Incluye configuración de plataforma de envío (Mailchimp, Brevo o similar), así como el envío y reporte de métricas por envío.
- Actualización de contenidos en la página web de la APS. Diseño de al menos 4 plantillas gráficas en Canva para ser replicadas en otros espacios.

4. Perfil Requerido

La consultoría deberá ser ejecutada por un **equipo de mínimo dos personas** con roles diferenciados. No se aceptarán propuestas individuales.

4.1 Experto/a en Redes Sociales y Comunicación Digital

- Formación de tercer nivel en Comunicación, Marketing o afines.
- Mínimo 5 años de experiencia en gestión de contenidos digitales y comunicación institucional.
- Experiencia en creación y gestión de páginas institucionales en LinkedIn, incluyendo pauta digital (LinkedIn Ads) y métricas (LinkedIn Analytics, LinkedIn Campaign Manager).
- Dominio de plataformas de email marketing (Mailchimp o similares).
- Manejo de páginas web en Wordpress

Experiencia con organizaciones multiactor, de sostenibilidad y/o cooperación internacional.

4.2 Diseñador/a Gráfico/a

- Formación de tercer nivel en Diseño Gráfico, Comunicación Visual o afines.
- Mínimo 5 años de experiencia en diseño, identidad visual institucional.
- Experiencia en publicaciones de largo aliento (guías, informes) y piezas cortas (one pagers, posts para redes sociales).
- Dominio de Adobe Suite (InDesign, Illustrator, Photoshop) y Canva Pro.
- Capacidad de aplicar manuales de identidad visual institucional existentes.
- Deseable: experiencia en el sector ambiental o de cooperación internacional.

5. Presentación de la Propuesta

Las personas o equipos interesados deberán presentar en formato digital (PDF o Word):

- Propuesta técnica (máx. 3 páginas): enfoque metodológico, plan de trabajo con cronograma julio–diciembre y descripción de entregables por componente.

La propuesta debe incluir un modelo de posteo para LinkedIn de la APS con la justificación de pauta.

Más información de la alianza en la web:
<https://alianzadeproduccionsostenible.org/>

- Portafolio: mínimo 3 ejemplos de trabajos similares
- Hoja(s) de vida del equipo propuesto.
- Propuesta económica desglosada por producto (honorarios profesionales).

Plazo: enviar a paula.gutierrez@wwf.org.ec con copia a victoria.mena@wwf.org.ec hasta el lunes 06 de julio.

6. Criterios de Evaluación

Criterio	Puntaje
Propuesta técnica: metodología y cronograma	20
Experiencia redacción creativa y social listening	30
Portafolio: calidad y pertinencia de trabajos previos	20
Experiencia en alianzas multisectoriales	15
Propuesta económica (relación costo-beneficio)	15
TOTAL (mínimo para calificar: 70/100)	100

7. Presupuesto

Tres mil trescientos dólares (incluido el valor de la pauta) + IVA

8. Condiciones Generales

- La propiedad intelectual de todos los materiales producidos corresponde a WWF Ecuador y a la APS.
- El consultor/a deberá firmar un acuerdo de confidencialidad y cumplir con las políticas institucionales de WWF Ecuador.
- Los pagos se realizarán contra entrega y aprobación de cada producto según cronograma contractual.
- Esta consultoría no implica relación de dependencia laboral con WWF Ecuador.